

# ВЕДОМОСТИ

## органов местного самоуправления

№ 60 (36)  
23 апреля  
2015

# СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

\* ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО \*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2015 с. Лебяжье № 17-п

Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Лебяженского сельсовета Краснотуранского района

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 5 Федерального закона от 19.11.2014 № 1221 "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Лебяженского сельсовета Краснотуранского района.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Лебяженский сельсовет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Лебяженского сельсовета

А.И.Кудашов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Лебяженского сельсовета  
от 31.03.2015 № 17-п

#### Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Лебяженского сельсовета Краснотуранского района

##### 1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок присвоения, изменения и аннулирования адресов, включая требования к структуре адреса.
2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:  
"адресообразующие элементы" - страна, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт, элемент улично-дорожной сети, элемент планировочной структуры и идентификационный элемент (элементы) объекта адресации;  
"идентификационные элементы объекта адресации" - номер земельного участка, типы и номера зданий (сооружений), помещений и объектов незавершенного строительства;  
"уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре" - номер записи, который присваивается адресу объекта адресации в государственном адресном реестре;  
"элемент планировочной структуры" - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;  
"элемент улично-дорожной сети" - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.
3. Адрес, присвоенный объекту адресации, должен отвечать следующим требованиям:  
а) уникальность. Один и тот же адрес не может быть присвоен более чем одному объекту адресации, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса новому объекту адресации взамен аннулированного адреса объекта адресации, а также присвоения одного и того же адреса земельному участку и расположенному на нем зданию (сооружению) или объекту незавершенного строительства;  
б) обязательность. Каждому объекту адресации должен быть присвоен адрес в соответствии с настоящими Правилами;  
в) легитимность. Правовую основу адреса обеспечивает соблюдение процедуры присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса, а также внесение адреса в государственный адресный реестр.
4. Присвоение, изменение и аннулирование адресов осуществляется без взимания платы.
5. Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.

##### II. Порядок присвоения объекту адресации адреса, изменения и аннулирования такого адреса

6. Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование такого адреса осуществляется администрацией муниципального образования Лебяженский сельсовет, уполномоченным законами субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов (далее - уполномоченный орган), с использованием федеральной информационной адресной системы.
7. Присвоение объектам адресации адресов и аннулирование таких адресов осуществляется уполномоченным органом по собственной инициативе или на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в пунктах 27 и 29 настоящих Правил. Аннулирование адресов объектов адресации осуществляется уполномоченными органами на основании информации органа, осуществляющего кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости, а также об отказе в осуществлении кадастрового учета объекта недвижимости по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости", предоставляемой в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра. Изменение адресов объектов адресации осуществляется уполномоченными органами на основании принятых решений о присвоении адресообразующим элементам наименований, об изменении и аннулировании их наименований.
8. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:  
а) в отношении земельных участков в случаях:  
подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;  
выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастро-

вого учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:  
выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;  
выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:  
подготовки и оформления в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

9. При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

10. В случае, если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

11. В случае присвоения адреса многоквартирному дому осуществляется одновременное присвоение адресов всем расположенным в нем помещениям.

12. В случае присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети изменения или аннулирования их наименований, изменения адресов объектов адресации, решения по которым принимаются уполномоченными органами, осуществляется одновременно с размещением уполномоченным органом в государственном адресном реестре сведений о присвоении наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети, об изменении или аннулировании их наименований в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

13. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименований и границ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и населенных пунктов осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

14. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации;  
б) отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости";  
в) присвоения объекту адресации нового адреса.

15. Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об объекте адресации, указанных в частях 4 и 5 статьи 24 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости", из государственного кадастра недвижимости.

16. Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

17. Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

18. В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

19. При присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса уполномоченный орган обязан:

а) определить возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;  
б) провести осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);  
в) принять решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены настоящими Правилами, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

20. Присвоение объекту адресации адреса или аннулирование его адреса подтверждается решением уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

21. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса принимается одновременно:

а) с утверждением уполномоченным органом схемы расположения земельного участка, являющегося объектом адресации, на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;  
б) с заключением уполномоченным органом соглашения о перераспределении земельных участков, являющихся объектами адресации, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;  
в) с заключением уполномоченным органом договора о развитии застроенной территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;  
г) с утверждением проекта планировки территории;  
д) с принятием решения о строительстве объекта адресации.

22. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса содержит:

присвоенный объекту адресации адрес;  
реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса; описание местоположения объекта адресации; кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации; аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации); другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом.

В случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости в решении уполномоченного органа о присвоении адреса объекту адресации также указывается ка-

дастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

23. Решение уполномоченного органа об аннулировании адреса объекта адресации содержит: аннулируемый адрес объекта адресации; уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре; причину аннулирования адреса объекта адресации; кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации; реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса;

другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом.  
Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса может быть по решению уполномоченного органа объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.

24. Решения уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

25. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному внесению уполномоченным органом в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

26. Датой присвоения объекту адресации адреса, изменения или аннулирования его адреса признается дата внесения сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр.

27. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- право хозяйственного ведения;
- право оперативного управления;
- право пожизненно наследуемого владения;
- право постоянного (бессрочного) пользования.

28. Заявления составляются лицами, указанными в пункте 24 настоящих Правил (далее - заявитель), по форме, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

29. С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

30. В случае образования 2 или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

31. Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - региональный портал), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - портал адресной системы).

Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.

Перечень многофункциональных центров, с которыми уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии, публикуется на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заявление представляется в уполномоченный орган или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации.

32. Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем либо представителем заявителя с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

33. В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

34. К заявлению прилагаются следующие документы:

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;
- кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);
- разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;
- схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);
- кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);
- решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);
- акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);
- кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте "а" пункта 14 настоящих Правил);
- уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации по основаниям, указанным в подпункте "б" пункта 14 настоящих Правил).

35. Уполномоченные органы запрашивают документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

36. Если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представляются заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган лично, такой орган выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения уполномоченным органом таких документов.

В случае, если заявление и документы, указанные в пункте 34 настоящих Правил, представлены в уполномоченный орган посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется уполномоченным органом по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения уполномоченным органом документов.

Получение заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, представляемых в форме электронных документов, подтверждается уполномоченным органом путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения уполномоченным органом заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в уполномоченный орган.

37. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании принимаются уполномоченным органом в срок не более чем 18 рабочих дней со дня поступления заявления.

38. В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в пункте 37 настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил (при их наличии), в уполномоченный орган.

39. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 37 и 38 настоящих Правил;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил.

40. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

- с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пунктах 27 и 29 настоящих Правил;
- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;
- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;
- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 настоящих Правил.

41. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на положения пункта 40 настоящих Правил, являющиеся основанием для принятия такого решения.

42. Форма решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

43. Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть обжаловано в судебном порядке.

### III. Структура адреса

44. Структура адреса включает в себя следующую последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами (далее - реквизит адреса):

- наименование страны (Российская Федерация);
- наименование субъекта Российской Федерации;
- наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации;
- наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа;
- наименование населенного пункта;
- наименование элемента планировочной структуры;
- наименование элемента улично-дорожной сети;
- номер земельного участка;
- тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства;
- тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении.

45. При описании адреса используется определенная последовательность написания адреса, соответствующая последовательности адресообразующих элементов в структуре адреса, указанная в пункте 44 настоящих Правил.

46. Перечень адресообразующих элементов, используемых при описании адреса объекта адресации, зависит от вида объекта адресации.

47. Обязательными адресообразующими элементами для всех видов объектов адресации являются:

- страна;
- субъект Российской Федерации;
- муниципальный район, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации;
- городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района);
- населенный пункт.

48. Иные адресообразующие элементы применяются в зависимости от вида объекта адресации.

49. Структура адреса земельного участка в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:

- наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
  - наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
  - номер земельного участка.
50. Структура адреса здания, сооружения или объекта незавершенного строительства в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:
- наименование элемента планировочной структуры (при наличии);
  - наименование элемента улично-дорожной сети (при наличии);
  - тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства.

51. Структура адреса помещения в пределах здания (сооружения) в дополнение к обязательным адресообразующим элементам, указанным в пункте 47 настоящих Правил, включает в себя следующие адресообразующие элементы, описанные идентифицирующими их реквизитами:





из них:									
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям									
Социальное обеспечение, всего									
из них:									
Пособия по социальной помощи населению									
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления									
<b>Прочие расходы</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>	<b>20080,00</b>		
<b>Поступление нефинансовых активов, всего</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>	<b>66260,00</b>		
из них:									
Увеличение стоимости основных средств	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00	37000,00		
Увеличение стоимости нематериальных активов									
Увеличение стоимости непроизведенных активов									
Увеличение стоимости материальных запасов	29260,00	29260,00	29260,00	29260,00	29260,00	29260,00	29260,00		
Поступление финансовых активов, всего									
из них:									
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале									
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале									
Справочно:									
Объем публичных обязательств, всего									

Директор МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры»

\_\_\_\_\_ Боярова Е.З. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
Администрации Лебяженского сельсовета

\_\_\_\_\_ Вшивков П.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист  
Администрации Лебяженского сельсовета

\_\_\_\_\_ Игнатъева А.Н. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон 8(39134) 71-3-29, 71-3-07

Приложение к постановлению  
Администрации Лебяженского  
сельсовета № 20-п от 27.04.2015

**Расчет объема затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры»**

На выполнение этого задания в соответствующем бюджете бюджетной системы РФ предусматриваются бюджетные ассигнования, которые выделяются учреждению в виде субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг и содержанием имущества. Для того чтобы определить необходимый объем субсидии на очередной финансовый год, следует произвести расчет указанных нормативов.

Согласно бюджетному законодательству формирование муниципального задания бюджетному учреждению и его финансовое обеспечение осуществляются в порядке, установленном Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, администрацией муниципального образования (учредителем) (ст. 69.2 БК РФ).

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» (п. 2 ст. 69.2 БК РФ).

При изменении нормативных затрат на оказание услуги и содержание имущества не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения задания

**Расчет нормативных затрат на оказание услуг**

При определении нормативных затрат на оказание единицы услуги все расходы, связанные с ее оказанием, делятся на прямые (непосредственно связанные с оказанием услуги) и косвенные (общехозяйственные), которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества.

Виды затрат	Способы их определения
<b>Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги</b>	
На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги	Определяются исходя из потребности в количестве персонала, принимающего участие в оказании муниципальной услуги, по категориям с учетом норм труда в соответствии с действующей системой оплаты труда и с учетом индексации
На приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги	Определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги
Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги	Рассчитываются как произведение стоимости услуг, работ и их количества, необходимого для оказания единицы муниципальной услуги
<b>Нормативные затраты на общехозяйственные нужды</b>	
На коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества)	Определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований энергоэффективности и энергосбережения или исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества: – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение; – нормативные затраты на горячее водоснабжение; – нормативные затраты на теплоснабжение (учитываются в размере 50% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей); – нормативные затраты на электроснабжение (учитываются затраты в размере 90% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей)

На содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем, а также недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении в разрезе затрат: – на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности; – на аренду недвижимого имущества; – на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами; – на содержание недвижимого имущества
На содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем (далее – нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества)	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении в разрезе затрат: – на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества; – на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги; – на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств; – прочих затрат на содержание особо ценного движимого имущества
На приобретение услуг связи На приобретение транспортных услуг	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении
На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги	Рассчитываются исходя из количества единиц (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании услуги) по штатному расписанию, утвержденному руководителем учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда

**Расчет нормативных затрат на содержание имущества**

Нормативы на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат:  
– на потребление электрической энергии в размере 10% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;  
– на потребление тепловой энергии в размере 50% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;  
– на уплату налогов, в качестве объекта обложения которыми признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

Нормативные затраты на потребление тепловой и электрической энергии определяются исходя из требований энергоэффективности и энергосбережения, а также изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества (в случае сдачи в аренду с согласия учредителя указанного имущества).

Оформление результатов расчетов нормативных затрат

Объем финансового обеспечения выполнения задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью соответствующего бюджета и бюджетными росписями главных распорядителей бюджетных средств на соответствующий финансовый год и плановый период

Лебяженский сельсовет представил бюджетному учреждению МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» предварительные показатели муниципального задания на очередной финансовый год, в рамках которого учреждению предстоит выполнить один вид работ в интересах общества.

В учреждении установлен следующий алгоритм работы:

- 1) определение групп затрат на выполнение муниципальных услуг и содержание имущества;
- 2) распределение затрат, связанных с выполнением услуг, на прямые и косвенные;
- 3) распределение прямых затрат в разрезе видов услуг;
- 4) распределение косвенных расходов (на общехозяйственные нужды) по видам деятельности (методика распределения закреплена в учетной политике учреждения и согласована с учредителем);
- 5) распределение части нормативных расходов на общехозяйственные нужды, отнесенных к затратам на выполнение муниципальных услуг, пропорционально оплате труда основного персонала;
- 6) расчет нормативных затрат в разрезе видов услуг (с учетом приведенной выше детализации) и оформление результатов.

**1. Расчет нормативных затрат, связанных с выполнением муниципальных услуг.**

Группы нормативных затрат

Формула расчета	Норматив всего, тыс. руб.	Всего	Норматив (муниципальная услуга) тыс. руб.	Норматив тыс. руб.
Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего участие в выполнении муниципальных услуг ( $N_{от}$ ), где: – ЗП – затраты на оплату труда; – Н – начисления на выплаты по оплате труда	$N_{от} = ЗП + Н$	1605,1	1605,1	
Затраты на оплату труда (ЗП), где: – ФОТ – годовой фонд оплаты труда специалистов, занятых выполнением муниципальных услуг, тыс. руб.; – $T_r$ – нормативное рабочее время (в год) на выполнение муниципальной услуги, дни; – $T_p$ – общая продолжительность рабочего времени в год, дни	$ЗП = \text{ФОТ} / T_r \times T_p$	248,0	248,0	
Начисления на выплаты по оплате труда (Н), где: – ЗП – затраты на оплату труда, тыс. руб.; – t – тариф страхового взноса, %	$Н = ЗП \times t$	372,3	372,3	
Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения муниципальной услуги ( $N_{мз}$ )	$N_{мз} = \text{в соответствии с установленным нормативом}$	14,7	14,7	
Иные нормативные затраты, связанные с выполнением муниципальной услуги ( $N_{иные}$ ), где: – $Z_{об}$ – затраты на приобретение оборудования, тыс. руб.; – $Z_{ик}$ – затраты на информационно-консультационные услуги, тыс. руб.	$N_{иные} = Z_{об} + Z_{ик}$	21,0	21,0	
<b>ВСЕГО нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением услуг (<math>N_{об}</math>)</b>	$N_{об} = N_{от} + N_{мз} + N_{иные}$	1640,8	1640,8	

**2. Расчет норматива на общехозяйственные нужды (косвенных затрат) в следующем порядке:**

– определяется объем расходов на общехозяйственные нужды, которые нельзя отнести к той или иной работе;

Группа нормативных затрат

Формула расчета	Норматив общий (100%)	Всего	Норматив по видам деятельности	
			В рамках муниципального задания (100%)	
Нормативные затраты на коммунальные услуги ( $N_{ку}$ ), где: – $N_{хв,вод}$ – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение; – $N_{гв}$ – нормативные затраты на горячее водоснабжение; – $N_t$ – нормативные затраты на потребление тепловой энергии; – $N_3$ – нормативные затраты на потребление электрической энергии	$N_{ку} = N_{хв,вод} + N_{гв} + N_t + N_3$	615,0	615,0	
Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $N_{хв,вод}$ ), где: – $T_{хв}$ – тариф на холодное водоснабжение на соответствующий год, руб.; – $V_{хв}$ – объем потребления холодной воды в соответствующем году, куб. м; – $T_{вод}$ – тариф на водоотведение на соответствующий год, руб.; – $V_{вод}$ – объем водоотведения в соответствующем году, куб. м	$N_{хв,вод} = T_{хв} \times V_{хв} + T_{вод} \times V_{вод}$	25,8	25,8	
Нормативные затраты на потребление тепловой энергии ( $N_t$ ), где: – $T_t$ – тариф на потребление тепловой энергии на соответствующий год; – $V_t$ – объем потребления тепловой энергии в соответствующем году, Гкал; – 0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	$N_t = T_t \times V_t \times 0,5$	541,8	541,8	
Нормативные затраты на потребление электрической энергии ( $N_3$ ), где: – $T_3$ – тариф на электрическую энергию на соответствующий год; – $V_3$ – объем потребления электрической энергии в соответствующем году, кВт/ч; – 0,9 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии	$N_3 = T_3 \times V_3 \times 0,9$	47,4	47,4	
Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества ( $N_{ин}$ ), где: – $H_{ос/об}$ – нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности; – $H_{аренда}$ – нормативные затраты на аренду недвижимого имущества; – $H_c$ – нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;	$N_{ин} = H_{ос/об} + H_{аренда} + H_c + H_{проч}$	35,4	35,4	

– $H_{проч}$ – прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества		35,4	35,4	
Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества ( $N_{ди}$ ), где: – $H_{то/тр}$ – нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества; – $H_{мз}$ – нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги; – $H_{осаго}$ – нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств; – $H_{проч}$ – прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества	$N_{ди} = H_{то/тр} + H_{мз} + H_{осаго} + H_{проч}$			
Нормативные затраты на приобретение услуг связи ( $N_{св}$ ) $Z_{св}$ – затраты на приобретение услуг связи	$N_{св} = Z_{св}$	18,5	18,5	
Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг ( $N_{тр}$ ) $Z_{тр}$ – затраты на приобретение транспортных услуг	$N_{тр} = Z_{тр}$			
Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждений, которые не принимают участия в выполнении муниципальной услуги ( $N_{от\ ауп}$ )	$N_{от\ ауп} = ЗП_{ауп} + О^{нач}_{ауп}$	892,2	892,2	
Затраты на оплату труда (ЗП <sub>ауп</sub> ) ФОТ <sub>ауп</sub> – годовой фонд оплаты труда АУП	$ЗП_{ауп} = \text{ФОТ}_{ауп}$	685,4	685,4	
Начисления на выплаты по оплате труда ( $H_{ауп}$ ), где: – ЗП <sub>ауп</sub> – затраты на оплату труда; – k – тариф страхового взноса (30,2%)	$H_{ауп} = ЗП_{ауп} \times k$	206,9	206,9	
Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды ( $N_{пр}$ ), где: – $ПР_{ск}$ – затраты на служебные командировки; – $ПР_{ик}$ – затраты на повышение квалификации персонала; – $ПР_{омо}$ – затраты на обязательные медицинские осмотры и освидетельствование работников	$N_{пр} = ПР_{ск} + ПР_{ик} + ПР_{омо}$			
<b>ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды</b>	$N_{ку} + N_{ин} + N_{ди} + N_{св} + N_{тр} + N_{от\ ауп} + N_{пр}$	1561,1	1561,1	

**3. Определение доли затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала по услуге 1 (D(работа 1)), в общей сумме затрат на оплату труда и начислений по оплате труда основного персонала:**

$$D(\text{услуга 1}) = \text{Not}(\text{услуга 1}) / \text{Not} \times 100 = 1232,8 \text{ тыс. руб.} / 1232,8 \text{ тыс. руб.} \times 100 = 100,0\%$$

**4. Распределение норматива затрат на общехозяйственные нужды пропорционально оплате труда основного персонала (с учетом D(услуга1)):**

Вид работ	Доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала	Нормативные затраты на коммунальные услуги	Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества	Нормативные затраты на приобретение услуг связи	Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг	Нормативные затраты на оплату труда и начисления по оплате труда персонала, которые не связаны с выполнением работы	Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды	ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды в рамках выполнения госзадания
Услуга 1	100	615,0	35,4	-	18,5	-	892,2	-	1561,1
Услуга 2									
Итого	100	615,0	35,4	-	18,5	-	892,2	-	1561,1

**5. Определение нормативных затрат на содержание имущества.**

Группа нормативных затрат	Формула расчета	Норматив (всего), тыс. руб.
Нормативные затраты на потребление тепловой энергии ( $N_o$ ), где: – $T_o$ – тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год, руб.; – $V_o$ – объем потребления тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году; – 0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	$N_o = T_o \times V_o \times 0,5$	541,8

Нормативные затраты на потребление электрической энергии ( $N_3$ ), где: – $T_3$ – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год, руб.; – $V_3$ – объем потребления электрической энергии (кВт/ч) в соответствующем финансовом году; – 0,1 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии	$N_3 = T_3 \times V_3 \times 0,1$	5,2
Нормативные затраты на уплату налогов ( $N_{нал}$ ), где: – $N_{нал им}$ – затраты на уплату налога на имущество учреждения; – $N_{нал зем}$ – затраты на уплату земельного налога	$N_{нал} = N_{нал им} + N_{нал зем}$	
ВСЕГО нормативных затрат на содержание имущества		547,0

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2015

с.Лебяжье

№ 21-п

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Лебяженский сельсовет за 1 квартал 2015 года

**В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного Кодекса РФ, ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Лебяженский сельсовет за 1 квартал 2015 года, в том числе:  
 - исполнение бюджета Лебяженского сельсовета по доходам в сумме 2270113 рублей 86 копеек и расходам 1712422 рубля 39 копеек, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и на официальном сайте Лебяженского сельсовета
3. Постановление вступает в силу, в день следующий, за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета:

А.И.Кудашов

Приложение  
к Постановлению администрации  
сельсовета от 27.04.2015 № 21-п

**6. Результаты расчетов:**

Вид работ	Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальных услуг	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на выполнение муниципальных услуг	Объем	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания
	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Услуга 1	1640,8	1561,1	3201,9	–	547,0	3748,9
Услуга 2				–		
Итого	1640,8	1561,1	3201,9	–	547,0	3748,9

**1.Исполнение бюджета Лебяженского сельсовета по доходам за 1 квартал 2015г.**

Наименование бюджета	Код по ОКТМО	Код по БК	Поступления		Выплаты		Итого		Примечание
			за март ____(месяц)	с начала года	за март ____(месяц)	с начала года	за месяц (гр.4 – гр.6)	с начала года (гр.5-гр.7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	10010302230010000110	5806.12	11067.59	0.00	0.00	5806.12	11067.59	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	10010302240010000110	122.15	248.02	0.00	0.00	122.15	248.02	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	10010302250010000110	12985.15	22142.31	0.00	0.00	12985.15	22142.31	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	10010302260010000110	-139.66	-721.53	0.00	0.00	-139.66	-721.53	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210102010011000110	60537.40	130399.60	0.00	0.00	60537.40	130399.60	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210102030011000110	9.80	19.60	0.00	0.00	9.80	19.60	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210102030012100110	0.12	0.12	0.00	0.00	0.12	0.12	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210102030013000110	0.00	53.33	0.00	0.00	0.00	53.33	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210601030101000110	113.75	1597.06	0.00	0.00	113.75	1597.06	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210601030102100110	128.33	192.25	0.00	0.00	128.33	192.25	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210601030104000110	-13.89	3.83	0.00	0.00	-13.89	3.83	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210606033101000110	519160.26	519474.34	0.00	0.00	519160.26	519474.34	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210606033102100110	9100.00	9100.00	0.00	0.00	9100.00	9100.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210606043101000110	2101.16	2862.32	0.00	0.00	2101.16	2862.32	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210606043102100110	80.05	166.11	0.00	0.00	80.05	166.11	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	18210606043104000110	-3.01	0.00	0.00	0.00	-3.01	0.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80120805000100000180	0.00	10593.83	0.00	10593.83	0.00	0.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80210804020011000110	0.00	2000.00	0.00	0.00	0.00	2000.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80210804020014000110	600.00	600.00	0.00	0.00	600.00	600.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80211301995100000130	6539.81	6539.81	0.00	0.00	6539.81	6539.81	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80211651040020000140	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00	100.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80220201001102711151	503260.00	1331780.00	0.00	0.00	503260.00	1331780.00	

# 8 ВЕДОМОСТИ органов местного самоуправления СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80220201001102712151	73740.00	221220.00	0.00	0.00	73740.00	221220.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80220203015100000151	7283.00	21863.00	0.00	0.00	7283.00	21863.00	(365)
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80221905000100000151	0.00	-10593.90	0.00	0.00	0.00	-10593.90	(365)
<b>Итого по бюджету:</b>	04628416	X	1201510.54	2280707.69	0.00	10593.83	1201510.54	2270113.86	
<b>Всего</b>	X		<b>1201510.54</b>	<b>2280707.69</b>	<b>0.00</b>	<b>10593.83</b>	<b>1201510.54</b>	<b>2270113.86</b>	

## 2. Исполнение бюджета Лебяженского сельсовета по расходам за 1 квартал 2015г.

Наименование бюджета	Код по ОКТМО	Код по БК	Поступления		Выплаты		Итого		Примечание
			за март _(месяц)	с начала года	за март _(месяц)	с начала года	за месяц (гр.4 – гр.6)	с начала года (гр.5-гр.7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201027640021121211	0.00	0.00	31994.40	71872.80	-31994.40	-71872.80	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201027640021121213	0.00	0.00	9023.00	18047.00	-9023.00	-18047.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021121211	0.00	0.00	82798.32	238477.32	-82798.32	-238477.32	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021121213	0.00	41007.30	37410.00	119076.10	-37410.00	-78068.80	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021244221	0.00	0.00	5290.00	9305.50	-5290.00	-9305.50	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021244223	0.00	0.00	50292.45	50292.45	-50292.45	-50292.45	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021244226	0.00	0.00	10280.00	29584.00	-10280.00	-29584.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021244290	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	-200.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201047640021244340	0.00	0.00	19028.00	21418.00	-19028.00	-21418.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201137640059111211	0.00	0.00	51715.56	98715.56	-51715.56	-98715.56	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80201137640059111213	0.00	0.00	11812.00	24504.32	-11812.00	-24504.32	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80202037645118111211	0.00	0.00	6122.00	6122.00	-6122.00	-6122.00	(365)
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80205030118151244223	0.00	0.00	56366.34	56366.34	-56366.34	-56366.34	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80205030128152244340	0.00	0.00	10500.00	12000.00	-10500.00	-12000.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80208010218159611241	0.00	0.00	500000.00	947000.00	-500000.00	-947000.00	
Бюджет Лебяженского сельсовета Краснотуранского района	04628416	80211017648158244290	0.00	0.00	9441.00	9441.00	-9441.00	-9441.00	
<b>Итого по бюджету:</b>	04628416	X	0.00	41007.30	892073.07	1712422.39	-892073.07	-1671415.09	
<b>Всего</b>	X		<b>0.00</b>	<b>41007.30</b>	<b>892073.07</b>	<b>1712422.39</b>	<b>-892073.07</b>	<b>-1671415.09</b>	

## 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета	Код по ОКТМО	Код по БК	Поступления		Выплаты		Итого		Примечание
			за март _(месяц)	с начала года	за март _(месяц)	с начала года	за месяц (гр.4 – гр.6)	с начала года (гр.5-гр.7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Всего</b>	X								

Ответственный исполнитель

Казначей  
(должность)

(подпись)

С.Н. Лысакова  
(расшифровка подписи)

(39134)21532  
(телефон)

“01” апреля 2015г

### ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### РЕШЕНИЕ

24.04.2015

с.Лебяжье

№ 111-316-р

О внесении изменений и дополнений в Устав Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края

В целях приведения Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края в соответствие с требованиями Закона Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 21, 59 Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края, Лебяженский сельский Совет депутатов

#### РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края следующие изменения:

#### 1.1. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Органы и должностные лица местного самоуправления Лебяженского сельсовета Красноту-

ранского района

1. Лебяженский сельский Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления, состоящий из 10 депутатов, избираемый на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района избирается Лебяженским сельским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

3. Администрация Лебяженского сельсовета Краснотуранского района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, подотчетным Лебяженскому сельскому Совету депутатов.»;

#### 1.2. статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района

1. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района – высшее должностное лицо Лебяженского сельсовета Краснотуранского района, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории Лебяженского сельсовета.

2. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Лебяженского сельского Совета депутатов.

3. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района представляет Лебяженский сельсовет Краснотуранского района в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами.

4. Глава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района избирается Лебяженским сельским Сове-





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24.04.2015

с. Лебяжье

№ 111-318-р

О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 19.12.2014 г. №109-314-р «О бюджете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»

1. Внести в Решение Лебяженского сельского Совета депутатов от 19.12.2014 г. №109-314-р «О бюджете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 го-

дов» следующие изменения:

- 1) в п.п. 1 ст. 1:
  - а) в подпункте 1 цифры «7 775 326,10» заменить цифрами «8 038 436,10»;
  - б) в подпункте 2 цифры «8 000 326,15» заменить цифрами «8 263 436,15»;
- 2) приложения № 4,5,6,8, изложить в новой редакции согласно приложений № 4,5,6,8 к настоящему решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье»

Глава администрации:

А.И. Кудашов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4  
к решению «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 19.12.2014г.№109-314-р «Обюжете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» от 24.04.2015г.№ 111-318-р

**Доходы бюджета М.О. Лебяженский сельсовет Краснотуранского района Красноярского края на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов**

№ Строчки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Доходы бюджета поселения 2015 года	Доходы бюджета поселения 2016 года	Доходы бюджета поселения 2017 года
	Код главного администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	Код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>1654700,00</b>	<b>1852400,00</b>	<b>2037500,00</b>
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>1088000,00</b>	<b>1247000,00</b>	<b>1432000,00</b>
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>1088000,00</b>	<b>1247000,00</b>	<b>1432000,00</b>
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1088000,00	1247000,00	1432000,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>101700,00</b>	<b>118400,00</b>	<b>99500,00</b>
6	100	1	03	02	000	01	0000	110	<b>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</b>	<b>101700,00</b>	<b>118400,00</b>	<b>99500,00</b>
7	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	31100,00	35700,00	30000,00
8	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1200,00	1000,00	800,00
9	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	68100,00	80600,00	67800,00
10	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1300,00	1100,00	900,00
11	182	1	06	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>223000,00</b>	<b>237000,00</b>	<b>248000,00</b>
12	182	1	06	01	000	00	0000	110	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>61000,00</b>	<b>64000,00</b>	<b>67000,00</b>
13	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	61000,00	64000,00	67000,00
14	182	1	06	06	000	00	0000	110	<b>Земельный налог</b>	<b>162000,00</b>	<b>173000,00</b>	<b>181000,00</b>
15	182	1	06	06	010	00	0000	110	<b>Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации</b>	<b>162000,00</b>	<b>173000,00</b>	<b>181000,00</b>
16	182	1	06	06	013	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	81000,00	86500,00	90500,00
17	182	1	06	06	020	00	0000	110	<b>Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации</b>	<b>81000,00</b>	<b>86500,00</b>	<b>90500,00</b>
18	182	1	06	06	023	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	81000,00	86500,00	90500,00
19	000	1	08	00	000	00	0000	000	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>30000,00</b>	<b>31000,00</b>	<b>32000,00</b>
20	802	1	08	04	000	01	0000	110	<b>Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)</b>	<b>30000,00</b>	<b>31000,00</b>	<b>32000,00</b>
21	802	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органа местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	30000,00	31000,00	32000,00
22	000	1	11	00	000	00	0000	000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>50000,00</b>	<b>50000,00</b>	<b>50000,00</b>

23	803	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50000,00	50000,00	50000,00
24	803	1	11	05	010	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	50000,00	50000,00	50000,00
25	803	1	11	05	013	10	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	50000,00	50000,00	50000,00
26	000	1	13	00	000	00	0000	000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>44000,00</b>	<b>46000,00</b>	<b>48000,00</b>
27	802	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	44000,00	46000,00	48000,00
28	802	1	13	01	990	00	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	44000,00	46000,00	48000,00
29	802	1	13	01	995	10	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	44000,00	46000,00	48000,00
34	000	1	16	00	000	00	0000	000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>71000,00</b>	<b>74000,00</b>	<b>77000,00</b>
35	802	1	16	90	000	00	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	71000,00	74000,00	77000,00
36	802	1	16	90	050	10	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	71000,00	74000,00	77000,00
37	000	1	17	00	000	00	0000	000	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>47000,00</b>	<b>49000,00</b>	<b>51000,00</b>
38	802	1	17	14	000	00	0000	180	Средства самообложения граждан	47000,00	49000,00	51000,00
39	802	1	17	14	030	10	0000	180	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений	47000,00	49000,00	51000,00
40	000	2	00	00	000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>6394330,00</b>	<b>6590823,00</b>	<b>6807400,00</b>
41	802	2	02	00	000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>5657300,00</b>	<b>5853793,00</b>	<b>6070370,00</b>
42	802	2	02	01	000	00	0000	151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5657300,00	5853793,00	6070370,00
43	802	2	02	01	001	00	0000	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5450900,00	5450900,00	5450900,00
44	802	2	02	01	001	10	2711	151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4566000,00	4566000,00	4566000,00
45	802	2	02	01	001	10	2712	151	Дотации на реализацию муниципальных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящих в состав муниципального района	884900,00	884900,00	884900,00
46	802	2	02	01	003	00	0000	151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	206400,00	206400,00	206400,00
47	802	2	02	01	003	10	0000	151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	206400,00	206400,00	206400,00
48	802	2	02	01	999	00	0000	151	Прочие дотации		196493,00	413070,00
49	802	2	02	01	999	10	0000	151	Прочие дотации бюджетам поселений		196493,00	413070,00
50	802	2	02	03	000	00	0000	151	Субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	87400,00	87400,00	87400,00
51	802	2	02	03	015	00	0000	151	Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	87400,00	87400,00	87400,00
52	802	2	02	03	015	10	0000	151	Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	87400,00	87400,00	87400,00
53	802	2	02	04	000	00	0000	151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>649630,00</b>	<b>649630,00</b>	<b>649630,00</b>
54	802	2	02	04	999	00	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	649630,00	649630,00	649630,00
55	802	2	02	04	999	10	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	649630,00	649630,00	649630,00
56	802	2	19	05	000	10	0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета поселения	-10593,90		
								<b>ВСЕГО:</b>		<b>8038436,10</b>	<b>8443223,00</b>	<b>8844900,00</b>

Приложение 5  
к решению "О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 19.12.2014 г. "109-314-р "О бюджете Муниципального Образования Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов" от 24.04.2015 № 111-318-р

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджета М.О.Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов**

( рублей)

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел, подраздел	Сумма на 2015 год	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год
	1	2	3	4	5
1	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>3 018 184,78</b>	<b>2 953 968,63</b>	<b>2 972 868,63</b>
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	466 820,12	466 820,12	466 820,12
3	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	1 801 349,67	1 737 243,52	1 756 143,52
4	Резервные фонды	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
5	Другие общегосударственные вопросы	0113	730 014,99	729 904,99	729 904,99





# 14 ВЕДОМОСТИ органов местного самоуправления СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

114	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества", муниципальной программы "Содействие развитию культуры на территории Лебяженского сельсовета".	802	0801	0218159		3 348 569,82
115	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	0218159	600	3 348 569,82
116	Субсидии бюджетным учреждениям	802	0801	0218159	610	3 348 569,82
117	Культура	802	0801			81 220,02
118	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела	802	0801	7640000		81 220,02
119	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	802	0801	7648157	200	81 220,02
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	802	0801	7648157	240	81 220,02
121	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>802</b>	<b>1100</b>	<b>7600000</b>		<b>17 650,00</b>
122	Физическая культура	802	1101	7640000		17 650,00
123	Непрограммные расходы органов местного самоуправления, наделенных полномочиями в области физической культуры	802	1101	7648158		17 650,00
124	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	802	1101	7648158	200	17 650,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	802	1101	7648158	240	17 650,00
126	<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ</b>	<b>802</b>	<b>1400</b>	<b>7600000</b>		<b>308 596,00</b>
127	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	802	1403	7640000		308 596,00
128	Межбюджетные трансферты	802	1403	7648159	500	308 596,00
129	Иные межбюджетные трансферты	802	1403	7648159	540	308 596,00
130	<b>Всего</b>					<b>8 000 436,15</b>

приложение № 8  
к решению "О внесении изменений в Решение Совета депутатов  
от 19.12.2014г. №109-314-р «О бюджете муниципального образования  
Лебяженский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»  
от 24.04.2015 № 111-318-р

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Краснотуранского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2015 год**

(рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2015 год
1	1	2	3	4	5
1	<b>Муниципальная программа "Организация комплексного благоустройства территории Лебяженского сельсовета".</b>	0100000			<b>692 995,53</b>
2	Мероприятие Организация освещения улиц	0110000			101 720,00
3	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0118151	200		101 720,00
4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0118151	240		101 720,00
5	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0118151	240	<b>0500</b>	101 720,00
6	Благоустройство	0118151	240	0503	101 720,00
7	Мероприятие Прочие мероприятия по благоустройству	0120000			269 755,53
8	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0128152	200		269 755,53
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0128152	240		269 755,53
10	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0128152	240	<b>0500</b>	269 755,53
11	Благоустройство	0128152	240	0503	269 755,53
12	Мероприятие Содержание автомобильных дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения	0138153			1 000,00
13	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0138153	200		1 000,00
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0138153	240		1 000,00
15	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0138153	240	<b>0500</b>	1 000,00
16	Благоустройство	0138153	240	0503	1 000,00
17	Мероприятие Организация содержания мест захоронения	0148154			320 520,00
18	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0148154	200		320 520,00
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0148154	240		320 520,00
20	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0148154	240	<b>0500</b>	320 520,00
21	Благоустройство	0148154	240	0503	320 520,00
22	<b>Муниципальная программа Лебяженского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".</b>	0200000			<b>3 348 569,82</b>
23	Подпрограмма I «Поддержка искусства и народного творчества»	0218159			3 348 569,82
24	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0218159	600		3 348 569,82
25	Субсидии бюджетным учреждениям	0218159	610		3 348 569,82
26	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	0218159	610	<b>0801</b>	3 348 569,82
27	Культура	0218159	610	0801	3 348 569,82
28	<b>Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета</b>	7600000			<b>3 958 870,80</b>
29	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	7640000			<b>466 820,12</b>
30	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Главы администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640021			466 820,12
31	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	7640021	100		466 820,12
32	Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	7640021	120		466 820,12
33	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7640021	120	<b>0100</b>	466 820,12
34	Функционирование местной администрации	7640021	120	0102	466 820,12
35	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000			<b>1 801 349,67</b>
36	Функционирование администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640000			1 801 349,67
37	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640021			1 801 349,67
38	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	7640021	100		1 258 349,09
39	Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	7640021	120		1 258 349,09
40	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7640021	120	<b>0100</b>	1 258 349,09
41	Функционирование местной администрации	7640021	120	0104	1 258 349,09

# ВЕДОМОСТИ органов местного самоуправления **15** СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

42	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7640021	200		543 000,58
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7640021	240		543 000,58
44	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7640021	240	<b>0100</b>	543 000,58
45	Функционирование местной администрации	7640021	240	0104	543 000,58
46	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по Лебяженскому сельсовету Краснотуранского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов муниципального образования	7645118			<b>87 400,00</b>
47	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	7645118	100		54 972,73
48	Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	7645118	120		54 972,73
49	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	7645118	120	<b>0200</b>	54 972,73
50	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7645118	120	0203	54 972,73
51	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7645118	200		32 427,27
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7645118	240		32 427,27
53	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	7645118	240	<b>0200</b>	32 427,27
54	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7645118	240	0203	32 427,27
55	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	7600000			<b>4 110,00</b>
56	Функционирование администрации Лебяженского сельсовета	7640000			4 110,00
57	Руководство и управление в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета	7647514			4 110,00
58	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7647514	200		4 110,00
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7647514	240		4 110,00
60	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7647514	240	<b>0100</b>	4 110,00
61	Другие общегосударственные расходы	7647514	240	0113	4 110,00
62	Непрограммные расходы на осуществление деятельности казенных учреждений (бухгалтерия, обслуживание тех. персоналов)	7600000			<b>662 698,99</b>
63	Функционирование деятельности казенных учреждений	7640000			662 698,99
64	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти в рамках непрограммных мероприятий	7640059	100		662 698,99
65	Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	7640059	110		662 698,99
66	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7640059	110	<b>0100</b>	662 698,99
67	Другие общегосударственные расходы	7640059	110	0113	662 698,99
68	Непрограммные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	7640000			<b>63 206,00</b>
69	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7648173			63 206,00
70	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	7648173	100		63 206,00
71	Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	7648173	120		63 206,00
72	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	7648173	120	<b>0100</b>	63 206,00
73	Другие общегосударственные расходы	7648173	120	0113	63 206,00
74	Непрограммные расходы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности				<b>5 050,00</b>
75	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648175	200		5 050,00
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648175	240		5 050,00
77	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	7648175	240	0300	5 050,00
78	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	7648175	240	0314	5 050,00
79	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7648161			<b>101 700,00</b>
80	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648161	200		101 700,00
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648161	240		101 700,00
82	<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	7648161	240	<b>0400</b>	101 700,00
83	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7648161	240	0409	101 700,00
84	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7647594			<b>166 000,00</b>
85	Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов с численностью населения менее 90 тысяч человек, городских и сельских поселений	7647594			166 000,00
86	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7647594	200		166 000,00
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7647594	240		166 000,00
88	<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	7647594	240	<b>0400</b>	166 000,00
89	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7647594	240	0409	166 000,00
90	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7648177			<b>5 000,00</b>
91	Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов с численностью населения менее 90 тысяч человек, городских и сельских поселений	7648177			5 000,00
92	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648177	200		5 000,00
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648177	240		5 000,00
94	<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	7648177	240	<b>0400</b>	5 000,00
95	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7648177	240	0409	5 000,00
96	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7647508			<b>63 000,00</b>
97	Субсидия на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений	7647508			63 000,00
98	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7647508	200		63 000,00
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7647508	240		63 000,00
100	<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	7647508	240	<b>0400</b>	63 000,00
101	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7647508	240	0409	63 000,00
102	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7648178			<b>70,00</b>
103	Субсидия на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений	7648178			70,00
104	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648178	200		70,00
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648178	240		70,00
106	<b>ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	7648178	240	<b>0400</b>	70,00
107	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7648178	240	0409	70,00
108	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела.	7648157			<b>81 220,02</b>

# 16 ВЕДОМОСТИ органов местного самоуправления СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

109	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648157	200		81 220,02
110					
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648157	240		81 220,02
112	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7648157	240	<b>0800</b>	81 220,02
113	Культура	7648157	240	0801	81 220,02
114	Резервный фонд исполнительных органов муниципальной власти администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	7648171			<b>20 000,00</b>
115	Иные бюджетные ассигнования	7648171	800		20 000,00
116	Резервные средства	7648171	870	<b>0100</b>	20 000,00
117	РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	7648171	870	0111	20 000,00
118	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7648176			<b>61 000,00</b>
119	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648176	200		61 000,00
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648176	240		61 000,00
121	ЖИЛИЩНО КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7648176	240	<b>0500</b>	61 000,00
122	Жилищное хозяйство	7648176	240	0501	61 000,00
123	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области физической культуры и спорта	7648158			<b>17 650,00</b>
124	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648158	200		17 650,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648158	240		17 650,00
126	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	7648158	240	<b>1100</b>	17 650,00
127	Физическая культура	7648158	240	1101	17 650,00
128	Непрограммные расходы органов местного самоуправления, наделенных полномочиями в области	7648174			<b>44 000,00</b>
129	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	7648174			44 000,00
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7648174	200		44 000,00
131	ЖИЛИЩНО КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7648174	240	<b>0500</b>	44 000,00
132	Коммунальное хозяйство	7648174	244	0503	44 000,00
133	Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органам местного самоуправления районом в рамках непрограммных расходов МО Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7648159			<b>308 596,00</b>
134	Межбюджетные трансферты	7648159	500		308 596,00
135	Иные межбюджетные трансферты	7648159	540		308 596,00
136	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	7648159	540	<b>1400</b>	308 596,00
137	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	7648159	540	1403	308 596,00
138	Итого расходов:				<b>8 000 436,15</b>

Учредители: Лебяженский сельский Совет депутатов Глава Лебяженского сельсовета	Ответственный за выпуск: Игнатьева А.Н.	Адрес редакции: 662658 с. Лебяжье ул. Юности, 14 тел.: 71-3-29	Отпечатано в типографии ООО «Фирма «Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79. Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 300 экз. Зак. № 15р-357	Время подписания в печать: по графику: 16.00 фактически: 16.00
---	---	---	---	--