ВЕДОМОСТИ

органов местного самоуправления

№ 72 (98)
22 января
2016

СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12. 2015 г. с. Лебяжье **№ 85-п**

О внесении изменений в постановление № 78-п
от 07.12.2015г. «Об утверждении ведомственного
перечня муниципальных услуг (работ) оказываемых
МБУК «Лебяженский СДК»»

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановлением администрации Лебяженского сельсовета от 30.10.2015г. №61-а-п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Лебяженского сельсовета», руководствуясь ст. 7, 18 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Лебяженского сельсовета от №78-п от 07.12.2015г. «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) оказываемых МБУК «Лебяженский СДК»» внести следующие изменения:
   - приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложения.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации: А.И. Кудашов

УТВЕРЖДАЮ
Главный бухгалтер
Вшивков Петр Петрович
2015-12-23

Ведомственный перечень услуг и работ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
наименование организации, выполняющей функции учредителя

Код вида деятельности	Реестровый номер	Код базовой услуги или работы	Наименование базовой услуги или работы	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	Признак отнесения к услуге или работе	Платность услуги	ОКВЭД	ОКПД	Вид учреждения	Перечень учреждений	Наименование категории потребителей	Показатели объема	Показатели качества	Включена в Федеральный реестр государственных услуг, реестры государственных услуг субъектов РФ, реестры муниципальных услуг в соответствии с 210 ФЗ	Включена в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный в 210 ФЗ	Реквизиты НПА
14	000000000000430022414010100500100000000101101	14.010.1	Организация мероприятий	Фестивали	По месту расположения организации				Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;92.72;74.84;92.3;92.5	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Юридические лица;Физические лица;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения	001. количество участников мероприятия;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
7	000000000000430022407022000000000100810110	07.022.0	Показ кинофильмов				На закрытой площадке		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа платная;государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92,13	92.13.11	Кинотеатры;Учреждение клубного типа;Иные учреждения культуры;Фильмофонд	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	физические лица	001. число зрителей	001. Число зрителей (человек).	Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""

14	00000000000043002241400900020010000000810110 1	14.009.0	Организация мероприятий	Выставки	По месту расположения организации				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;74.84;92.3;92.5;92.72	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Физические лица;Юридические лица;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления	001. количество участников мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;004. количество экспонатов, представленных на мероприятии		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
14	00000000000043002241400900100100000009101101	14.009.0	Организация мероприятий	Конференции, семинары	По месту расположения организации				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;74.84;92.3;92.5;92.72	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Физические лица;Юридические лица;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления	001. количество участников мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
14	00000000000043002241401010060010000009101101	14.010.1	Организация мероприятий	Конкурсы, смотры	По месту расположения организации				Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;92.72;74.84;92.3;92.5	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Юридические лица;Физические лица;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения	001. количество участников мероприятия;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
14	00000000000043002241401010070010000008102101	14.010.1	Организация мероприятий	Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты	По месту расположения организации				Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;92.72;74.84;92.3;92.5	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Юридические лица;Физические лица;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения	001. количество участников мероприятия;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
14	00000000000043002241409000500100000005101101	14.009.0	Организация мероприятий	Фестивали	По месту расположения организации				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;74.84;92.3;92.5;92.72	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Физические лица;Юридические лица;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления	001. количество участников мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
14	00000000000043002241409000600100000004101101	14.009.0	Организация мероприятий	Конкурсы, смотры	По месту расположения организации				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	74.87.5;74.84;92.3;92.5;92.72	74.87.15	Все учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	Физические лица;Юридические лица;Государственные учреждения;Муниципальные учреждения;Органы государственной власти;Органы местного самоуправления	001. количество участников мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий;002. количество проведенных мероприятий		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
7	00000000000043002207022000000000002007101101	07.022.0	Показ кинофильмов			На открытой площадке			Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа платная;государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92,13	92.13.11	Кинотеатры;Учреждение клубного типа;Иные учреждения культуры;Фильмофонд	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	физические лица	001. число зрителей	001. Число зрителей (человек).	Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""

7	00000000000004300224070211000000000000008101102	07.021.1	Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.31.00;92.52	92.31;92.52.11.120	Иные учреждения культуры;Музей;Учреждение клубного типа	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	в интересах общества			Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
7	00000000000004300224070251000000000000004101101	07.025.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92,51	92,5	Учреждение клубного типа;Библиотека;-Музей;Парк культуры и отдыха;Иные учреждения культуры	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	в интересах общества	001. Количество клубных формирований	001. Количество клубных формирований из расчета на одного специалиста.	Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п "Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК""
7	00000000000004300224070200800200000001102101	07.002.0	Показ концертов (организация показа) и концертных программ	Сборный концерт	На выезде				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа платная	92.31.00	92,3	Концертная организация;Учреждение клубного типа;Театр;Иные учреждения в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, туризма;Иные учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	физические лица;юридические лица	001. число зрителей;002. Количество публичных выступлений		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п ""Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК"""
7	00000000000004300224070020008001000003102101	07.002.0	Показ концертов (организация показа) и концертных программ	Сборный концерт	Стационар				Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа платная	92.31.00	92,3	Концертная организация;Учреждение клубного типа;Театр;Иные учреждения в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, туризма;Иные учреждения	МБУК "ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК "	физические лица;юридические лица	001. число зрителей		Нет	Нет	Постановление Администрация Лебяженского сельсовета от 07.12.2015 №78-п ""Об утверждении ведомственного перечня услуг (работ) оказываемых МБУК "Лебяженский СДК"""

Приложение № 1
к Порядку и условиям формирования муниципального задания
в отношении Муниципального Бюджетного Учреждения Культуры
«Лебяженкий сельский Дом культуры»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2016 год и на плановый период 2017и 2018 годов

Муниципальное Бюджетное Учреждение Культуры «Лебяженский сельский Дом культуры»
(МБУК «Леябженский СДК»)

Часть 1.Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

Раздел

1.Наименование муниципальной услуги: показ концертов и концертных программ (стационар), показ концертов и концертных программ (на выезде); показ кинофильмов (на закрытой площадке), показ кинофильмов (на открытой площадке),организация мероприятий: конференции, семинары, выставки, фестивали, конкурсы, смотры.
2. Потребители муниципальной услуги: физические лица, юридические лица.
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальных услуг:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ				
				наименование	код	2016 (очередной финансовый год)	2017 (1-й год планового периода)	2018 (2-й год планового периода)
00000000000004300224070020008001000003102101	Показ концертов и концертных программ (стационар)	Среднее количество посетителей одного платного мероприятия	Человек	Человек	792	40	42	42
00000000000004300224070020008002000001102101	Показ концертов и концертных программ (на выезде)	Среднее количество посетителей одного платного мероприятия	Человек	Человек	792	40	41	41
00000000000004300224070220000000002007101101	Показ кинофильмов (на открытой площадке)	Среднее количество посетителей одного платного мероприятия	Человек	Человек	792	0	0	0
00000000000004300224070220000000001008101101	Показ кинофильмов (на закрытой площадке)	Среднее количество посетителей одного бесплатного мероприятия	Человек	Человек	792	0	0	0

00000000000043002241400 90001001000000009101101	Организация мероприятий: конференции, семинары	Среднее количество посетителей одного бесплатного мероприятия	Человек	Человек	792	15	15	15
00000000000043002241400 90002001000000008101101	Организация мероприятий: выставки	Среднее количество посетителей одного бесплатного мероприятия	Человек	Человек	792	35	36	36
00000000000043002241400 90005001000000005101101	Организация мероприятий: фестивали	Среднее количество посетителей одного платного мероприятия	Человек	Человек	792	80	85	85
00000000000043002241400 90006001000000004101101	Организация мероприятий: конкурсы, смотры	Среднее количество посетителей одного платного мероприятия	Человек	Человек	792	70	71	71

3.2. . Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ							
				наименование	код	2016 (очередной финансовый год)	2017 (1-й год планового периода)	2018 (2-й год планового периода)	2016 (очередной финансовый год)	2017 (1-й год планового периода)	2018 (2-й год планового периода)
	Наименование показателя	Наименование показателя									
00000000000043002240700 20008001000000003102101	Показ концертов и концертных программ (стационар)	Число зрителей	человек	человек	792	2000	2005	2005	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-25 руб. Взрослый-50 руб.
00000000000043002240700 20008002000000001102101	Показ концертов и концертных программ (на выезде)	Число зрителей	человек	человек	792	200	205	205	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-25 руб. Взрослый-50 руб.
00000000000043002240702 20000000000001008101101	Показ кинофильмов (стационар)(платное)	Число зрителей	человек	человек	792	0	0	0	.		
00000000000043002240702 20000000000002007101101	Показ кинофильмов (на открытой площадке) (Бесплатно)	Число зрителей	человек	человек	792	0	0	0	0	0	0
00000000000043002241400 90001001000000009101101	Организация мероприятий: конференции, семинары	Количество участников мероприятий	человек	человек	792	300	305	307	0	0	0
		Количество проведенных мероприятий	штук	штук	796	10	11	11	0	0	0
00000000000043002241400 90002001000000008101101	Организация мероприятий: выставки	Количество участников мероприятий	человек	человек	792	1000	1001	1002	0	0	0
		Количество проведенных мероприятий	штук	штук	796	50	51	52	0	0	0
00000000000043002241400 90005001000000005101101	Организация мероприятий: фестивали	Количество участников мероприятий	человек	человек	792	80	80	80			
		Количество проведенных мероприятий	штук	штук	796	4	4	3	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-25 руб. Взрослый-50 руб.
00000000000043002241400 90006001000000004101101	Организация мероприятий: конкурсы, смотры	Количество участников мероприятий	человек	человек	792	600	601	602			
		Количество проведенных мероприятий	штук	штук	796	20	20	20	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-15 руб. Взрослый-30 руб.	Детский-25 руб. Взрослый-50 руб.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф), либо порядок его установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Закон	Красноярский край	28.06.2007	2-190	О культуре
Постановление	Администрации Лебяженского сельсовета	30.11.2015	76-п	Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении Муниципального Бюджетного Учреждения Культуры «Лебяженский СДК» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 609 Постановление «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;3612-1 Закон основы законодательства Российской Федерации о культуре;

- 3612-1 Закон Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

- 02-ФКЗ Федеральный конституционный закон Федеральный конституционный закон «О правительстве РФ»; 131-ФЗ Федеральный закон Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации; 184-ФЗ Федеральный закон Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- Постановление Администрации Лебяженского сельсовета от 07.12.2015. № 79-п «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Лебяженского сельсовета №18-п от 01.02.2011г. «Об утверждении Устава Муниципального Бюджетного Учреждения Культуры «Лебяженский СДК»;

- План финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК» на 2016 год;

- Постановление Администрации Лебяженского сельсовета от 30.11.2015 №76-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении Муниципального Бюджетного Учреждения Культуры «Лебяженский СДК» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещенной информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационных стендах у входа в здание ДК	- информация о виде и наименовании учреждения; -информация о режиме работы учреждения	В течении года

Размещения на сайте администрации Краснотуранского района и администрации Лебяженский сельсовет	- местонахождение, - режим работы, - контактные телефоны, - информация о культурно-досуговых мероприятиях	Постоянно в течении ода
Размещение на информационных стендах в здании учреждения	- утвержденный перечень платных услуг с указанием условий их предоставления и цен; - информация о способах доведения получателями муниципальной услуги своих отзывов о работе учреждения, замечаний, предложений; - информация о работе клубных формирований.	По мере изменения информации, но не реже чем раз в год
Размещение информации в СМИ	- информация о проведенных мероприятиях, анонсов	Постоянно в течении года
Размещение информации в общественных местах (на улице, у торговых точек, около образовательных учреждений)	- информация о готовящихся культурно-массовых мероприятиях (афиша)	Постоянно в течении года

Часть 2.Сведения о выполняемых работах

Раздел

1.Наименование работы:
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;
- организация мероприятий: фестивали, конкурсы, смотры;
- народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия
- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация обьектов нематериального культурного наследия народов РФ в области традиционной народной культуры

2. **Категория потребителей работы**: физические лица, юридические лица, в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:
3.1. . Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы по справочникам	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			2016 (очередной финансовый год)	2017 (1-й год планового периода)	2018 (2-й год планового периода)
				наимено-вание	код	Описание работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0000000000004 3002240702510 0000000000004 101101	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Количество клубных формирований	единица	единица	642	Формирование групп, составление программы, графика занятий, плана работы, организация репетиций, подготовка отчёта о деятельности клуба, кружка, студии	13	13	13
		Количество участников	человек	человек		Стабильность базовых коллективов	474	474	474
0000000000004 3002240702110 0000000000009 101102	Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация обьектов нематериального культурного наследия народов РФ в области традиционной народной культуры	Количество проведенных мероприятий	штука	штука	796	Описание обьектов нематериального культурного наследия для составления электронного каталога	10	11	12
0000000000004 3002241401010 0500100000000 101101	Организация мероприятий: фестивали	Количество участников мероприятий за год	человек	человек	792	Согласование дат и времени проведения мероприятия, распространение пригласительных билетов; проведение рекламной кампании, в том числе в СМИ; подбор материалов, написание сценария, подготовка реквизита, костюмов, подбор музыкального сопровождения, проведение репетиций, работа ведущего; установка экранов, светооборудования, проекторов, оформления задников, сцены; настройка свето-, звуко-, видео - оборудования, музыкальных инструментов, микрофонов	100	100	100
		Количество проведенных мероприятий	штука	штука	796		3	3	3
0000000000004 3002241401010 0600100000009 101101	Организация мероприятий: конкурсы, смотры,	Количество участников мероприятий в год	человек	человек	792	Согласование дат и времени проведения мероприятия, распространение пригласительных билетов; проведение рекламной кампании, в том числе в СМИ; подбор материалов, написание сценария, подготовка реквизита, костюмов, подбор музыкального сопровождения, проведение репетиций, работа ведущего; установка экранов, светооборудования, проекторов, оформления задников, сцену; настройка свето-, звуко-, видео - оборудования, музыкальных инструментов, микрофонов	100	100	105
		Количество проведенных мероприятий	штука	штука	796		15	15	16
0000000000004 3002241401010 0700100000009 102101	Организация мероприятий: народные гуляния, праздники;	Количество участников мероприятий в год	человек	человек	792	Согласование дат и времени проведения мероприятия, распространение пригласительных билетов; проведение рекламной кампании, в том числе в СМИ; подбор материалов, написание сценария, подготовка реквизита, костюмов, подбор музыкального сопровождения, проведение репетиций, работа ведущего; установка экранов, светооборудования, проекторов, задников, элементов оформления сцены; настройка свето-, звуко-, видео - оборудования, музыкальных инструментов, микрофонов	200	200	200
		Количество проведенных мероприятий	штука	штука	796		12	12	12

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения муниципального задания_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период	Раз в квартал	Администрация Лебяженского сельсовета
Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки рассмотрения обращений и жалоб в учреждение на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам.	По мере необходимости	Отдел культуры, молодежи и спорта администрации Краснотуранского района
Форма отчета о выполнении муниципального задания	Ежемесячно	Администрация Лебяженского сельсовета
Форма государственного статистического наблюдения № 7- НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденного Приказом Росстата от 15.07.2011 г, № 324	Ежегодно	Отдел культуры, молодежи и спорта администрации Краснотуранского района
Проверка Государственными органами, контролирующими безопасность выполнения муниципальной услуги	Ежегодно	Отдел культуры, молодежи и спорта администрации Краснотуранского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- ежемесячные отчеты (каждый месяц до 25 числа);

- квартальные отчеты (до 25 числа последнего месяца квартала);

- годовой отчет (до 25 декабря ежегодно);

- сведения об учреждении за год (форма 7-нк) (до 17 января года следующего за отчётным).

41. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежемесячно,
- ежеквартально,
- ежегодно

4.2.Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 25 числа

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- Предоставление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения муниципальных услуг ежегодно к отчету за 1-е и 2-е полугодие.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- подробное объяснение причин, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания;

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2016 с.Лебяжье №2а-п

Об утверждении объема затрат на оказание
муниципальных услуг и нормативных затрат
на содержание имущества, об утверждении
муниципального задания и плана
финансово-хозяйственной деятельности
на 2016г. и плановый период 2017-2018 годов
МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры»

На основании постановления администрации Краснотуранского района от 23.11.2015 № 669-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановления администрации Краснотуранского района от 21.12.2010 № 753-п «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых Администрация Краснотуранского района осуществляет функции и полномочия учредителя», Решения сельского Совета депутатов от 21.12.2015 № 5-16-р «О бюджете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов».
2. Утвердить объемы затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры».
3. Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности на 2016г. и плановый период 2017-2018 годов МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры».
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации: А.Н. Игнатьева

УТВЕРЖДАЮ

Врио главы администрации
(наименование должности лица, утверждающего документ)

_____ А.Н. Игнатьева
(подпись) (расшифровка подписи)

«12» января 2016 года

План финансово-хозяйственной деятельности
на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов

Наименование учреждения: МБУК (Лебяженский сельский Дом культуры)
Наименование подразделения: _____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:
МО Лебяженский сельсовет Краснотуранского района Красноярского края
Адрес фактического местонахождения учреждения:
662653 Красноярский край Краснотуранский район с.Лебяжье ул.Приморская,20
ИНН учреждения 2422003821 КПП учреждения 242201001
Наименование единиц измерения (код по ОКЕИ): 383

I. Сведения о деятельности учреждения

1. Цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии
с федеральными законами, нормативными правовыми актами Красноярского края и уставом учреждения (положением подразделения):

Развитие культурной деятельности на территории Краснотуранского района, удовлетворение культурных потребностей населения Краснотуранского района в продукции, работах и услугах в области культуры в различных формах

2. Виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения):
-организация (вечера, беседы, диспуты, конкурсы, уличные гулянья и праздники, занятия кружков и клубов по интересам)
- производство продукции традиционных народных, а так же народно-художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции
3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:
- организация и проведение концертов и художественной самодеятельности;
- обучение в платных кружках, студиях, клубных формированиях, художественных мастерских;
- организация и проведение конкурсов, ярмарок и лотерей;
- проведение танцевально-игровых программ;
- организация и проведение корпоративных вечеринок, шоу-программ, свадеб, юбилеев, семейных торжеств, профессиональных праздников, вечеров по персональным заявкам, банкетов для организаций и учреждений;
- организация и проведение спектаклей, театрализованных постановок;
- проведение дискотек, вечеров отдыха;
- организует прокат сценических (концертных костюмов, культурного, спортивного инвентаря для игр, отдыха, развлечений и семейных торжеств, аудио-видео, слайд записей;
- оказывает услуги звукозаписи (запись музыкального материала, фонограмм);
- предоставление танцевального и зрительного залов, досуговых комнат для проведения совместных мероприятий;

- музыкальные заставки и озвучивание мероприятий;
- организация и реализация изделий народных художественных промыслов, сувенирной продукции;
- организует работу аттракционов, игровых комнат, бильярдов, теннисных кордов;
- осуществляет пошив сценических костюмов и обуви, изготовление реквизита
- оказывает методическую и практическую помощь в разработке сценарных и методических материалов согласно договора;
- организует кинообслуживание и видеообслуживание населения согласно заявок;
- ксерокопирование и сканирование документов и фотографий;
- компьютерный набор и распечатка текста;
- организует выездные гастроли артистов за пределами поселения.
4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана: 2 814 307,00 рублей,
в том числе:
4.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества
за учреждением на праве оперативного управления 2 814 307,00 рублей
4.2. Стоимости имущества, приобретенного учреждением (подразделением)
за счет выделенных собственником имущества учреждения средств 0,00 рублей.
4.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности 0,00 рублей.
5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества
на дату составления Плана:
716 023,67 рублей,
в том числе:
5.1. Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества 716 023,67 рублей.

II. Показатели финансового состояния учреждения(подразделения)

Наименование показателя	**Сумма, руб.**		
Нефинансовые активы, всего	3530330,99		
из них:			
недвижимое имущество, всего	2814307,32		
в том числе: остаточная стоимость	816935,63		
Особо ценное движимое имущество, всего	716023,67		
в том числе:			
остаточная стоимость	156053,85		
Финансовые активы, всего	3834453,01		
из них:			
дебиторская задолженность по доходам			
дебиторская задолженность по расходам			
Обязательства, всего	3834453,01		
из них:			
просроченная кредиторская задолженность			

III. Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)

Наименование показателя	Всего			В том числе					
				операции по лицевым счетам, открытым в казначействе Красноярского края			операции по счетам, открытым в кредитных организациях		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финан-совый год	первый год планового периода	второй год плано-вого периода
	2016г.	2017г.	2018г.						
Планируемый остаток средств на начало планируемого года									
Поступления, всего	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**			
в том числе:									
Субсидии на выполнении муниципального задания	**3738453,01**	**3738453,01**	**3738453,01**	**3738453,01**	**3738453,01**	**3738453,01**			
Целевые субсидии	**25000,00**	**25000,00**	**25000,00**	**25000,00**	**25000,00**	**25000,00**			
Бюджетные инвестиции									
Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	**71000,00**	**71000,00**	**71000,00**	**71000,00**	**71000,00**	**71000,00**			

Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего									
в том числе:									
Поступления от реализации ценных бумаг									
Планируемый остаток средств на конец планируемого года									
Выплаты, всего	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**	**3834453,01**			
в том числе:									
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	**2448080,36**	**2448080,36**	**2448080,36**	**2448080,36**	**2448080,36**	**2448080,36**			
из них:									
Заработная плата	1879478,00	1879478,00	1879478,00	1879478,00	1879478,00	1879478,00			
Прочие выплаты	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00			
Начисления на выплаты по оплате труда	567602,36	567602,36	567602,36	567602,36	567602,36	567602,36			
Оплата работ, услуг, всего	**1296492,02**	**1296492,02**	**1296492,02**	**1296492,02**	**1296492,02**	**1296492,02**			
из них:									
Услуги связи	18480,00	18480,00	18480,00	18480,00	18480,00	18480,00			
Транспортные услуги	3200,00	3200,00	3200,00	3200,00	3200,00	3200,00			
Коммунальные услуги	1223212,02	1223212,02	1223212,02	1223212,02	1223212,02	1223212,02			
Арендная плата за пользование имуществом									
Работы, услуги по содержанию имущества	27200,00	27200,00	27200,00	27200,00	27200,00	27200,00			
прочие работы, услуги	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00	24400,00			
Безвозмездные перечисления организациям, всего									
из них:									
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям									
Социальное обеспечение, всего									
из них:									
Пособия по социальной помощи населению									
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления									
Прочие расходы	**20025,00**	**20025,00**	**20025,00**	**20025,00**	**20025,00**	**20025,00**			
Поступление нефинансовых активов, всего	**69855,63**	**69855,63**	**69855,63**	**69855,63**	**69855,63**	**69855,63**			
из них:									
Увеличение стоимости основных средств	36000,00	36000,00	36000,00	36000,00	36000,00	36000,00			
Увеличение стоимости нематериальных активов									
Увеличение стоимости непроизводственных активов									
Увеличение стоимости материальных запасов	33855,63	33855,63	33855,63	33855,63	33855,63	33855,63			
Поступление финансовых активов, всего									
из них:									
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале									
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале									
Справочно:									
Объем публичных обязательств, всего									

Директор МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» _____ __Боярова Е.З. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Администрации Лебяженского сельсовета _____ __Вшивков П.П._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист Администрации Лебяженского сельсовета _____ __Гусенкова В.А._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон 8(39134) 71-3-29, 71-3-07

Приложение к постановлению
Администрации Лебяженского
сельсовета № 2а-п от 12.01.2016

Расчет объема затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества
МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры»

На выполнение этого задания в соответствующем бюджете бюджетной системы РФ предусматриваются бюджетные ассигнования, которые выделяются учреждению в виде субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг и содержанием имущества. Для того чтобы определить необходимый объем субсидии на очередной финансовый год, следует произвести расчет указанных нормативов.
Согласно бюджетному законодательству формирование муниципального задания бюджетному учреждению и его финансовое обеспечение осуществляются в порядке, установленном Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, администрацией муниципального образования (учредителем) (**ст. 69.2 БК РФ**).
Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» (**п. 2 ст. 69.2 БК РФ**).
При изменении нормативных затрат на оказание услуги и содержание имущества не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения задания

Расчет нормативных затрат
на оказание услуг

При определении нормативных затрат на оказание единицы услуги все расходы, связанные с ее оказанием, делятся на прямые (непосредственно связанные с оказанием услуги) и косвенные (общехозяйственные), которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества.

Виды затрат	Способы их определения
	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги
На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги	Определяются исходя из потребности в количестве персонала, принимающего участие в оказании муниципальной услуги, по категориям с учетом норм труда в соответствии с действующей системой оплаты труда и с учетом индексации
На приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги	Определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги
Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги	Рассчитываются как произведение стоимости услуг, работ и их количества, необходимого для оказания единицы муниципальной услуги
	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды
На коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества)	Определяются обособленно по видам энергетических ресурсов исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом требований энергоэффективности и энергосбережения или исходя из фактических объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы с учетом изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества: – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение; – нормативные затраты на горячее водоснабжение; – нормативные затраты на теплоснабжение (учитываются в размере 50% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей); – нормативные затраты на электроснабжение (учитываются затраты в размере 90% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей)
На содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем, а также недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении в разрезе затрат: – на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности; – на аренду недвижимого имущества; – на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами; – на содержание недвижимого имущества
На содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем (далее – нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества)	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении в разрезе затрат: – на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества; – на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги; – на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств; – прочих затрат на содержание особо ценного движимого имущества
На приобретение услуг связи	Определяются исходя из нормативов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении
На приобретение транспортных услуг	
На оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги	Рассчитываются исходя из количества единиц (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании услуги) по штатному расписанию, утвержденному руководителем учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда

Расчет нормативных затрат
на содержание имущества

Нормативы на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат:
– на потребление электрической энергии в размере 10% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
– на потребление тепловой энергии в размере 50% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;
– на уплату налогов, в качестве объекта обложения которыми признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

Нормативные затраты на потребление тепловой и электрической энергии определяются исходя из требований энергоэффективности и энергосбережения, а также изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества (в случае сдачи в аренду с согласия учредителя указанного имущества).

Оформление результатов расчетов нормативных затрат

Объем финансового обеспечения выполнения задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью соответствующего бюджета и бюджетными росписями главных распорядителей бюджетных средств на соответствующий финансовый год и плановый период

Лебяженский сельсовет представил бюджетному учреждению МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры» предварительные показатели муниципального задания на очередной финансовый год, в рамках которого учреждению предстоит выполнить один вид работ в интересах общества.

В учреждении установлен следующий алгоритм работы:

1)определение групп затрат на выполнение муниципальных услуг и содержание имущества;

2)распределение затрат, связанных с выполнением услуг, на прямые и косвенные;

3)распределение прямых затрат в разрезе видов услуг;

4)распределение косвенных расходов (на общехозяйственные нужды) по видам деятельности (методика распределения закреплена в учетной политике учреждения и согласована с учредителем);

5)распределение части нормативных расходов на общехозяйственные нужды, отнесенных к затратам на выполнение муниципальных услуг, пропорционально оплате труда основного персонала;

6) расчет нормативных затрат в разрезе видов услуг (с учетом приведенной выше детализации) и оформление результатов.

1. Расчет нормативных затрат, связанных с выполнением муниципальных услуг.

Группы нормативных затрат

Формула расчета	Норматив всего, тыс. руб.	Всего	Норматив (муниципальная услуга) тыс. руб.	Норматив тыс. руб.
Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего участие в выполнении муниципальных услуг ($N_{от}$), где:	$N_{от}$ = ЗП + Н	1656,4	1656,4	
– ЗП – затраты на оплату труда;		1244,6	1244,6	
– Н – начисления на выплаты по оплате труда		375,9	375,9	
Затраты на оплату труда (ЗП), где: – ФОТ – годовой фонд оплаты труда специалистов, занятых выполнением муниципальных услуг, тыс. руб.; – $Т_у$ – нормативное рабочее время (в год) на выполнение муниципальной услуги, дни; – $Т_г$ – общая продолжительность рабочего времени в год, дни	ЗП = ФОТ / $Т_г$ x $Т_у$	1244,6	1244,6	
		1244,6	1244,6	
		249,0	249,0	
		249,0	249,0	
Начисления на выплаты по оплате труда (Н), где:	Н = ЗП x t	375,9	375,9	
– ЗП – затраты на оплату труда, тыс. руб.;		1244,6	1244,6	
– t – тариф страхового взноса, %		30,2	30,2	

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения муниципальной услуги ($N_{мз}$)	$N_{мз}$ = в соответствии с установленным нормативом	14,9	14,9	
Иные нормативные затраты, связанные с выполнением муниципальной услуги ($N_{иные}$), где: – $Z_{об}$ – затраты на приобретение оборудования, тыс. руб.; – $Z_{ик}$ – затраты на информационно-консультационные услуги, тыс. руб.	$N_{иные} = Z_{об} + Z_{ик}$	21,0	21,0	
		21,0	21,0	
ВСЕГО нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением услуг ($N_{об}$)	$N_{об} = N_{от} + N_{мз} + N_{иные}$	1656,4	1656,4	

2. Расчет норматива на общехозяйственные нужды (косвенных затрат) в следующем порядке:

– определяется объем расходов на общехозяйственные нужды, которые нельзя отнести к той или иной работе;

Группа нормативных затрат

Формула расчета	Норматив общий (100%)	Всего	Норматив по видам деятельности	
			В рамках муниципального задания (100%)	
Нормативные затраты на коммунальные услуги ($N_{ку}$), где: – $N_{хв,вод}$ – нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение; – $N_{гв}$ – нормативные затраты на горячее водоснабжение; – $N_{т}$ – нормативные затраты на потребление тепловой энергии; – $N_{э}$ – нормативные затраты на потребление электрической энергии	$N_{ку} = N_{хв,вод} + N_{гв} + N_{т} + N_{э}$	653,1	653,1	
Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($N_{хв,вод}$), где: – $T_{хв}$ – тариф на холодное водоснабжение на соответствующий год, руб.; – $V_{хв}$ – объем потребления холодной воды в соответствующем году, куб. м; – $T_{вод}$ – тариф на водоотведение на соответствующий год, руб.; – $V_{вод}$ – объем водоотведения в соответствующем году, куб. м	$N_{хв,вод} = T_{хв} \times V_{хв} + T_{вод} \times V_{вод}$	29,7	29,7	
Нормативные затраты на потребление тепловой энергии ($N_{о}$), где: – $T_{т}$ – тариф на потребление тепловой энергии на соответствующий год; – $V_{т}$ – объем потребления тепловой энергии в соответствующем году, Гкал; – 0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	$N_{т} = T_{т} \times V_{т} \times 0,5$	570,7	570,7	
Нормативные затраты на потребление электрической энергии ($N_{э}$), где: – $T_{э}$ – тариф на электрическую энергию на соответствующий год; – $V_{э}$ – объем потребления электрической энергии в соответствующем году, кВт/ч; – 0,9 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии	$N_{э} = T_{э} \times V_{э} \times 0,9$	52,7	52,7	
Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества ($N_{ни}$), где: – $H_{ос/пб}$ – нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;	$N_{ни} = H_{ос/пб} + H_{аренда} + H_{с} + H_{проч}$	32,3	32,3	
– $H_{аренда}$ – нормативные затраты на аренду недвижимого имущества; – $H_{с}$ – нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;				
– $H_{проч}$ – прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества		32,3	32,3	
Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества ($N_{ди}$), где: – $H_{то/тр}$ – нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества; – $H_{мз}$ – нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги; – $H_{осаго}$ – нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств; – $H_{проч}$ – прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества	$N_{ди} = H_{то/тр} + H_{мз} + H_{осаго} + H_{проч}$			

Нормативные затраты на приобретение услуг связи ($N_{св}$) $Z_{св}$ – затраты на приобретение услуг связи	$N_{св} = Z_{св}$	18,5	18,5	
Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг ($N_{тр}$) $Z_{тр}$ – затраты на приобретение транспортных услуг	$N_{тр} = Z_{тр}$			
Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждений, которые не принимают участия в выполнении муниципальной услуги ($N^{от}_{ауп}$)	$N^{от}_{ауп} = ЗП_{ауп} + О^{нач}_{ауп}$	826,5	826,5	
Затраты на оплату труда ($ЗП_{ауп}$) $ФОТ_{ауп}$ – годовой фонд оплаты труда АУП	$ЗП_{ауп} = ФОТ_{ауп}$	826,5	826,5	
		634,8	634,8	
Начисления на выплаты по оплате труда ($Н_{ауп}$), где: – $ЗП_{ауп}$ – затраты на оплату труда; – k – тариф страхового взноса (30,2%)	$Н_{ауп} = ЗП_{ауп} \times k$	191,7	191,7	
Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды ($N_{пр}$), где: – $ПР_{ск}$ – затраты на служебные командировки; – $ПР_{пк}$ – затраты на повышение квалификации персонала; – $ПР_{омо}$ – затраты на обязательные медицинские осмотры и освидетельствование работников	$N_{пр} = ПР_{ск} + ПР_{пк} + ПР_{омо}$			
ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды	$N_{ку} + N_{ни} + N_{ди} + N_{св} + N_{тр} + N^{от}_{ауп} + N_{пр}$	1530,4	1530,4	

3. Определение доли затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала по услуге 1 ($D_{(работа\ 1)}$), в общей сумме затрат на оплату труда и начислений по оплате труда основного персонала:

$D_{(услуга\ 1)} = N_{от\ (услуга\ 1)} / N_{от}$ x 100 = 1244,6 тыс. руб. / 1244,6 тыс. руб. x 100 = 100,0%

4. Распределение норматива затрат на общехозяйственные нужды пропорционально оплате труда основного персонала (с учетом $D_{(услуга1)}$):

Вид работ	Доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала	Нормативные затраты на коммунальные услуги	Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества	Нормативные затраты на приобретение услуг связи	Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг	Нормативные затраты на оплату труда и начисления по оплате труда персонала, которые не связаны с выполнением работы	Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды	ВСЕГО нормативных затрат на общехозяйственные нужды в рамках выполнения госзадания
	%	тыс. руб.							
Услуга 1	100	653,1	32,3	-	18,5	-	826,5	-	1530,4
Услуга 2									
Итого	100	653,1	32,3	-	18,5	-	826,5	-	1530,4

5. Определение нормативных затрат на содержание имущества.

Группа нормативных затрат	Формула расчета	Норматив (всего), тыс. руб.
Нормативные затраты на потребление тепловой энергии ($N_{о}$), где: – $T_{О}$ – тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год, руб.; – $V_{О}$ – объем потребления тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году; – 0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	$N_{О} = T_{О} \times V_{О} \times 0,5$	570,7
Нормативные затраты на потребление электрической энергии ($N_{э}$), где: – $T_{Э}$ – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год, руб.; – $V_{Э}$ – объем потребления электрической энергии (кВт/ч) в соответствующем финансовом году; – 0,1 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии	$N_{Э} = T_{Э} \times V_{Э} \times 0,1$	5,9
Нормативные затраты на уплату налогов ($N_{нал}$), где: – $N_{нал\ им}$ – затраты на уплату налога на имущество учреждения; – $N_{нал\ зем}$ – затраты на уплату земельного налога	$N_{нал} = N_{нал\ им} + N_{нал\ зем}$	
ВСЕГО нормативных затрат на содержание имущества		576,6

6. Результаты расчетов:

Вид работ	Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальных услуг	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на выполнение муниципальных услуг	Объем	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания

	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	ед.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Услуга1	1653,5	1533,4	3186,9	–	576,6	3763,5
Услуга 2				–		
Итого	1653,5	1533,4	3186,9	–	576,6	3763,5

Приложение к Решению
Совета депутатов
№ 7-19-р от 22.01.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, НАЧИСЛЕНИЯ И СБОРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТА ЗА НАЕМ) ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В 2016 ГОДУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства строительства Российской Федерации от 02.12.1996 N 17-152 «Об утверждении «Методических указаний по расчету ставок платы за найм и отчислений на капитальный ремонт жилых помещений, ст. 21 Устава Лебяженского сельсовета, в целях создания единой системы установления, начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет платы граждан за пользование (наем) жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма (далее - плата за наем).
1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
- плата за наем - плата за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда с. Лебяжье, занимаемого по договору социального найма;
- муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА НАЕМ

2.1. Плата за наем начисляется гражданам, проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.
2.2. Размер платы за наем жилого помещения определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения (в отдельных комнатах в общежитиях - исходя из площади этих комнат), качества и благоустройства жилого помещения, а также степени износа жилого дома. Если в одной комнате в общежитии проживают несколько нанимателей, площадь комнаты распределяется пропорционально количеству нанимателей в каждой комнате общежития.
2.3. Базовая ставка платы за наем жилого помещения устанавливается за один квадратный метр общей площади жилого помещения.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ НА УСЛОВИЯХ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

3.1. Настоящий порядок расчета разработан на основе методических указаний, утвержденных Приказом Министерства строительства Российской Федерации от 02.12.1996 N 17-152 «Об утверждении «Методических указаний по расчету ставок платы за найм и отчислений на капитальный ремонт жилых помещений, включаемых в ставку платы за содержание и ремонт жилья (техническое обслуживание), муниципального и государственного жилищного фонда».
Данный порядок определяет расчет платы за наем жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, найма специализированных помещений (служебных помещений).
3.2. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) определяется на основе базовой ставки за пользование жилым помещением платы за наем.
Порядок расчета базовой ставки за наем 1 кв. метра общей площади для жилых помещений в месяц.
Определение базовой ставки за пользование жилым помещением (платы за наем) 1 м2 жилого помещения производится исходя из определения отчислений на полное восстановление муниципального жилищного фонда. При расчете базовой ставки за пользование жилым помещением (платы за наем) используется классификация основных средств, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».
Размер отчислений на полное восстановление 1 м2 площади жилого помещения без элементов благоустроенности: лифта и мусоропровода, в каждой группе капитальности определяется по формуле:

$$A_i = \frac{Б_i \times B_i}{12 \times 100}, где: \qquad (1)$$

A_i - средний размер ежемесячных отчислений на полное восстановление жилищного фонда по отдельным группам капитальности жилых зданий в расчете на 1 м2 общей площади (в рублях);

$Б_i$ - балансовая восстановительная стоимость 1 м2 общей площади в каждой группе жилых зданий по капитальности в действующих ценах (в рублях);

B_i - норматив отчислений на полное восстановление по каждой группе капитальности (в %), численно равный соответствующей норме амортизационных отчислений, указанной в Постановлении СМ СССР N 1072 от 22 октября 1990 г.

Средний размер ежемесячных отчислений на полное восстановление 1 м2 общей площади муниципального и государственного жилищного фонда $(A_{ср})$ рассчитывается по формуле:

$$A_{ср} = \frac{A_1 \times S_1 + A_2 \times S_2}{S_1 + S_2}, где: \qquad (2)$$

A_1, A_2, - средние размеры ежемесячных отчислений на полное восстановление жилых зданий по каждой группе капитальности;

S_1, S_2, - общая площадь жилых зданий каждой группы капитальности.

Базовая ставка платы за найм жилого помещения определяется как:

$$H_Б = A_{ср} \times K_1 \times K_2 \times K_3 \times 0{,}20, где: \qquad (3)$$

$H_Б$ - базовая ставка платы за наем (в рублях);

K_1 - коэффициент качества строительного материала жилого помещения;

K_2 - коэффициент, учитывающий износ здания;

K_3 - коэффициент благоустройства жилого помещения;

0,20 - понижающий (льготный) коэффициент.

В реестре муниципального имущества муниципального образования числится жилищный фонд в объеме 1258,9 м2, балансовой стоимостью 1617748 рублей, в деревянном исполнении – 622480 рубля, в капитальном исполнении – 995268 рубля.

Учетный норматив отчислений на полное восстановление составляет:
- 2% жилые здания со стенами, смешанными, деревянными рублеными или брусчатыми; здания со стенами облегченной кладки из кирпича.
Площадь жилых помещений в деревянном исполнении – 464,0 м2;
Площадь жилых помещений в капитальном исполнении – 794,9 м2.

$$A_1 = \frac{622480 \times 2\%}{12 \times 100}, \quad A_1 = 10{,}37; \quad A_2 = \frac{995268 \times 2\%}{12 \times 100}, \quad A_2 = 16{,}59; \quad A_{ср} = \frac{10{,}37 \times 464{,}0 + 16{,}59 \times 794{,}9}{464{,}0 + 794{,}9},$$

$$A_{ср} = 14{,}30$$

Для установления дифференцированной ставки платы за наем жилых помещений к среднему размеру ежемесячных отчислений на восстановление 1 м2 площади жилого помещения применяются коэффициенты, учитывающие качество строительного материала (K_1), износ здания (K_2), благоустройства жилого помещения (K_3), понижающий (льготный) $(0{,}20)$.

Размер коэффициентов, применяемых для расчета платы за наем жилого помещения, определяется по таблице.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И СБОРА ПЛАТЫ ЗА НАЕМ

3.1. Начисление и сбор платы за наем производится в соответствии с действующим законодательством.
3.3. Плата за наем вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
3.4. Средний размер ежемесячных отчислений на восстановление 1 м2 площади жилого помещения ежегодно изменяется на следующий год.

ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е
с. Лебяжье
22.01.2016 № 7-19-р

Об утверждении положения «О порядке установления, начисления и сбора платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по договорам социального найма жилых помещений, находящихся в собственности Администрации Лебяженского сельсовета в 2016 году»

В целях создания единой системы установления, начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет платы граждан за пользование (наем) жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма, в соответствии с Главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, со статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 21 Устава Лебяженского сельсовета, сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение «О порядке установления, начисления и сбора платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по договорам социального найма жилых помещений, находящихся в собственности Администрации Лебяженского сельсовета», согласно приложения.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.
3. Решение вступает в силу по истечении 30 дней с момента опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».

Председатель Совета депутатов: М.А. Назирова
Врио главы администрации: А.Н. Игнатьева

АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

ПАМЯТКА
по первоочередным действиям при обнаружении бесхозных
и подозрительных предметов или угрозе террористического акта (взрыва)

ВНИМАНИЕ! Под доступные предметы бытового назначения могут быть замаскированы самодельные взрывные устройства.
В случае обнаружения бесхозных и подозрительных предметов (сумок, коробок, пакетов, портфелей, книг, радиоприемников, термосов, емкостей из-под напитков, электрических фонарей, мобильных телефонов и т.п.) в местах с массовым пребыванием людей НЕОБХОДИМО:
1.Оценить ситуацию и принять меры по недопущению людей (особенно детей) к месту нахождения подозрительного предмета.
2.Незамедлительно сообщить о находке сотрудникам милиции, либо в дежурную часть управления внутренних дел по телефону 02 или 21-3-76, в единую дежурно - диспетчерскую службу Краснотуранского района по телефону 21-9-60.
3.До прибытия сотрудников милиции принять меры к эвакуации людей из опасной зоны.
ЗАПРЕЩАЕТСЯ!
1.Трогать предмет руками или касаться с помощью других предметов, открывать, разворачивать, перемещать с места на место обнаруженный предмет.
2.Пользоваться радиоаппаратурой, в том числе и сотовыми телефонами вблизи обнаруженного предмета.
3.Предпринимать меры по самостоятельному обезвреживанию обнаруженного предмета.

НЕОБХОДИМО обращать внимание на подозрительных лиц, а также на автомобили, продолжительное время стоящие вблизи мест с массовым пребыванием людей. Номера телефонов для сообщений: 02 или 21-3-76, 21-9-60.

В СЛУЧАЕ ПОЛУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЯ О ВОЗМОЖНОМ ВЗРЫВЕ
1.Не впадать в панику и не совершать необдуманных и поспешных действий.
2.Определить направление к ближайшему выходу (при этом учесть направление движения основной массы людей).
3.Четко выполнять команды, подаваемые сотрудниками милиции или представителями администрации объекта через громкоговорящую связь.
4.Оказать помощь пожилым людям и детям, другим гражданам, не способным самостоятельно покинуть опасную зону.
5.Максимально быстро покинуть опасную зону.

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ! БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ! ТОЛЬКО БДИТЕЛЬНОСТЬ И ВЗАИМОВЫРУЧКА ПОМОГУТ ПРЕДОТВРАТИТЬ ТРАГЕДИЮ!

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2016 с. Лебяжье № 3-п

О местах размещения печатных агитационных материалов
в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Красноярского края третьего созыва в 2016 году

В соответствии с п. 7 ст.54 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в целях регулирования размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Красноярского края третьего созыва в 2016 году,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить места размещения печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации седьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Красноярского края третьего созыва в 2016 году на территории МО Лебяженский сельсовет:
- доска объявлений с. Лебяжье, улица Свердлова, 2
- доска объявлений СДК, улица Приморская, 20
- доска объявлений, улица Юности, 14
- доска объявлений, улица Ленина, 19.

2.Запретить вывешивание (расклеивание, размещение) агитационного материала на памятниках, зданиях, сооружениях и помещениях, имеющих историческую, культурную ценность, а также в зданиях и помещениях избирательной комиссии и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.
3.Представителям кандидатов, ответственным за размещение рекламных материалов принять все меры по своевременной очистке территории от рекламных плакатов, стендов, вывесок после окончания выборов.
4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».

Врио Главы администрации: А.Н.Игнатьева

ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.01.2016 с.Лебяжье № 7-20-р

О внесении изменений в Решение Лебяженского сельского Совета депутатов № 2-9-р от 06.10.2015 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края»

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 21, 25 Устава Лебяженский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Лебяженского сельского Совета депутатов № 2-9-р от 06.10.2015 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края» следующие изменения:
1.1 в подпункте 1.5. пункта 1. Положения слова «главу Лебяженского сельсовета» заменить словами «главу Краснотуранского района»
1.2 в подпункте 2.1. пункта 2. Положения слова «главой Лебяженского сельсовета» заменить словами «главой Краснотуранского района»;
1.3 абзац 4) подпункта 3.1. пункта 3. Положения изложить в новой редакции:
«4) документы, подтверждающие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):
- документ о высшем или среднем профессиональном образовании;
- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность гражданина;».
2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».

Председатель Лебяженского
Сельского Совета депутатов М.А.Назирова
Врио Главы администрации А.Н.Игнатьева

ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.01.2016 с.Лебяжье № 7-21-р

О вводе в состав избирательной комиссии
муниципального образования Лебяженский сельсовет

В соответствии с п.1 ст.29 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на основании статьи 33.1 Устава Лебяженского сельсовета, Лебяженский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:
1. Ввести в состав Избирательной комиссии муниципального образования Лебяженский сельсовет с правом решающего голоса Халову Галину Сергеевну, 25.01.1965г.р., образование высшее, заведующая МБДОУ «Лебяженский детский сад», выдвинутую коллективом МБДОУ «Лебяженский детский сад», письменное согласие на назначение имеется.
2.Решение вступает в силу со дня его подписания.
3.Настоящее решение подлежит опубликованию в газете « Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье»

Председатель
Совета депутатов М.А.Назирова
Врио Главы администрации А.Н.Игнатьева

Учредители: Лебяженский сельский Совет депутатов Глава Лебяженского сельсовета
Ответственный за выпуск: Игнатьева А.Н.
Адрес редакции: 662658 с. Лебяжье ул. Юности, 14 тел.: 71-3-29
Отпечатано в типографии ООО «Фирма «Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79. Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 300 экз. Зак. № 16р-94
Время подписания в печать: по графику: 16.00 фактически: 16.00