

# ВЕДОМОСТИ

## органов местного самоуправления

№ 81 (107)  
31 ноября  
2016

## СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

**\*ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО\***

### ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

1. Администрация Лебяженского сельсовета сообщает о возможном предоставлении в аренду земельного участка без проведения торгов:
2. Земельный участок из категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 24:22:1003002:205, расположенный по адресу: Россия, Красноярский край, Краснотуранский район, Лебяженский сельсовет, контур № 32 (далее - Участок), в целях: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, общей площадью 17600 кв. м.
3. Заинтересованные лица в предоставлении им земельного участка, для указанных в пункте 1 настоящего извещения, целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Заявления, указанные в п.2 настоящего извещения, подаются в письменном виде по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Лебяжье, ул. Юности, д. 14. Дата окончания приема заявлений 29.12.2016 г.
5. Прием граждан для ознакомления, проводится по адресу, указанному в п.4 настоящего извещения, с 8 до 16 часов.

### ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

1. Администрация Лебяженского сельсовета сообщает о возможном предоставлении в аренду земельного участка без проведения торгов:
2. Земельный участок из категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 24:22:1002003:373, расположенный по адресу: Россия, Красноярский край, Краснотуранский район, Лебяженский сельсовет, 6,3 км. севернее с. Лебяжье, в целях: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, общей площадью 25000 кв. м.
3. Заинтересованные лица в предоставлении им земельного участка, для указанных в пункте 1 настоящего извещения, целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Заявления, указанные в п.2 настоящего извещения, подаются в письменном виде по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Лебяжье, ул. Юности, д. 14. Дата окончания приема заявлений 29.12.2016 г.
5. Прием граждан для ознакомления, проводится по адресу, указанному в п.4 настоящего извещения, с 8 до 16 часов.

### ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

1. Администрация Лебяженского сельсовета сообщает о возможном предоставлении в аренду земельного участка без проведения торгов:
2. Земельный участок из категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 24:22:1002003:372, расположенный по адресу: Россия, Красноярский край, Краснотуранский район, Лебяженский сельсовет, 6,5 км. севернее с. Лебяжье, в целях: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, общей площадью 25000 кв. м.
3. Заинтересованные лица в предоставлении им земельного участка, для указанных в пункте 1 настоящего извещения, целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Заявления, указанные в п.2 настоящего извещения, подаются в письменном виде по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, с. Лебяжье, ул. Юности, д. 14. Дата окончания приема заявлений 29.12.2016 г.
5. Прием граждан для ознакомления, проводится по адресу, указанному в п.4 настоящего извещения, с 8 до 16 часов.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11. 2016 г.

с. Лебяжье

№ 58-п

О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК»

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2010, № 19, ст. 2291), руководствуясь статьей 18 Устава муниципального образования Лебяженский сельсовет,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера П.П.

Вшивкова.

3. Данное постановление разместить на Официальном сайте Администрации Лебяженского сельсовета (<http://lebyazhe-adm.gbu.su>) в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2017 года.

Глава администрации  
Лебяженского сельсовета

М.А. Назирова

Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК»

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением

Администрации Лебяженского сельсовета

от 15.11.2016 № 58-п

#### I. Общие положения

1. Настоящие Требования устанавливают общие требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженского СДК» (далее - План).

2. МБУК «Лебяженский СДК» (далее - учреждение), составляет в соответствии с настоящими Требованиями План в порядке, определенном Администрацией Лебяженского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - Администрация Лебяженского сельсовета), если иное не установлено, другими нормативными правовыми актами.

Администрация Лебяженского сельсовета, вправе установить особенности составления и утверждения Плана для отдельных учреждений.

3. План составляется на финансовый год и плановый период. Администрация Лебяженского сельсовета, вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, помесечно).

#### II. Требования к составлению Плана

4. План составляется учреждением (подразделением) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, утвержденной Администрацией Лебяженского сельсовета, с соблюдением положений пункта 8 настоящих Требований, содержащей следующие части:

- заголовочную;
  - содержательную;
  - оформляющую.
5. В заголовочной части Плана указываются:
- гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
  - наименование документа;
  - дата составления документа;
  - наименование учреждения;
  - наименование подразделения (в случае составления им Плана);
  - наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
  - дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (подразделение) (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения (подразделения), код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);
  - финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;
  - наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

6. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

7. В текстовой (описательной) части Плана указываются:
- цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с нормативными муниципальными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);
  - виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);
  - перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;
  - общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
  - общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
  - иная информация по решению Администрации Лебяженского сельсовета.

8. В табличную часть Плана включаются следующие таблицы:

Таблица 1 «Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 1), включающая показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана;

Таблица 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 2);

Таблица 2.1 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 2.1);

Таблица 3 «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 3);

Таблица 4 «Справочная информация» (далее - Таблица 4).

В табличной части Плана может отражаться иная информация по решению Администрации Лебяженского сельсовета, с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.



Таблица 2.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)

Таблица 2.1

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего на закупки			в том числе:						
			на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X										
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X										
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001											

Таблица 3. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Таблица 4. Справочная информация

Таблица 4

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

**8.1. В Таблице 2:**

по строкам 500, 600 в графах 4-10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению Администрации Лебяженского сельсовета, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110-180, 300-420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210-280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строке 120 в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" или 623 "Гранты в форме субсидии автономным учреждениям" видов расходов бюджетов;

по строкам 210-250 в графах 5-10 указываются плановые показатели только в случае принятия Администрацией Лебяженского сельсовета, решения о планировании выплат по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом, плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4-6 по строке 0001 Таблицы 2.1;

**В Таблице 2.1: в графах 7-12 указываются:**

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7-9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст.1652) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10-12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст.4571) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7-9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10-12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать

закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

- 1) показатели граф 4-12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;
- 2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;
- 3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;
- 4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;
- 5) показатели по строке 0001 граф 7-9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:
  - а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5-8 Таблицы 2 на соответствующий год;
  - б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графе 7 Таблицы 2 на соответствующий год;
  - 6) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10-12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 Таблицы 2 на соответствующий год;
  - 7) показатели строки 0001 граф 10-12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

Таблица 3 заполняется в случае принятия Администрацией Лебяженского сельсовета, решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения (подразделения), в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 Таблицы 4 не заполняется.

При этом:

по строкам 010, 020 в графе 4 Таблицы 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению Администрации Лебяженского сельсовета, отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

9. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение (подразделение) составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной Администрацией Лебяженского сельсовета или Финансовым управлением администрации Краснотуранского района, информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание);
- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную;
- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации Лебяженского сельсовета, планируется передать в установленном порядке учреждению (подразделению);
- бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

10. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) с указанием, в том числе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
- поступлений от реализации ценных бумаг (для муниципальных) автономных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации Лебяженского сельсовета передаются в установленном порядке учреждению (подразделению), бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), а также средства во временном распоряжении учреждения (подразделения), при принятии Администрацией Лебяженского сельсовета учреждения (подразделения), решения об отражении указанных сведений в Таблице 4.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом и восьмом настоящего пункта, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от Администрации Лебяженского сельсовета, в соответствии с пунктом 9 настоящих Требований.



Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом и восьмом настоящего пункта, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с пунктом 9 настоящих Требований.

Суммы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, учреждение (подразделение) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

11. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящими Требованиями в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в Таблице 2.

11.1. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ.

12. При принятии Администрацией Лебяженского сельсовета, решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение муниципального задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет Администрации Лебяженского сельсовета, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации (далее - Сведения) , по рекомендуемому образцу

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

На основании Сведений, утвержденных Администрацией Лебяженского сельсовета, учреждением составляются отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий данным учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

В Сведениях, составленных для осуществления расходов за счет целевых субсидий учреждения, отражаются, в том числе операции по перечислению средств подразделениям.

При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный Администрации Лебяженского сельсовета, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

в графах 5, 6 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 - суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 7, 8 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий; в графе 10 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным (муниципальным) правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

14. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями (подразделениями) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

15. Администрация Лебяженского сельсовета или Финансовое управление администрации Краснотуранского района, вправе установить для учреждения формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе видов услуг (работ).

16. Администрация Лебяженского сельсовета, вправе утвердить единую форму Плана для МБУК «Лебяженский СДК» либо две отдельные формы для муниципального автономного и бюджетного учреждения соответственно, а также правила по их заполнению.

17. После утверждения в установленном порядке закона (решения) о бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением (подразделением) и направляются на утверждение с учетом положений раздела III «Требования к утверждению Плана и Сведений» настоящих Требований.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

18. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения (подразделения) (уполномоченного им лица), руководителя Финансового управления администрации Краснотуранского района, службы учреждения (подразделения) или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

19. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящими Требованиями составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, проведенных в пункте 11.1 настоящих Требований. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения (подразделения).

20. В случае изменения подведомственности учреждения План составляется в порядке, установленном Администрацией Лебяженского сельсовета, который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

**III. Требования к утверждению Плана и Сведений**

21. План МБУК «Лебяженский СДК» (План с учетом изменений) утверждается руководителем МБУК «Лебяженский СДК» на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

22. План МБУК «Лебяженский СДК» (План с учетом изменений) утверждается руководителем МБУК «Лебяженский СДК», если иное не установлено Администрацией Лебяженского сельсовета.

23. План подразделения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

24. Сведения, указанные в пункте 13 настоящих Требований, сформированные учреждением, утверждаются Администрацией Лебяженского сельсовета.

Сведения, указанные в пункте 13 настоящих Требований, сформированные учреждением для подразделения, утверждаются учреждением.

Приложение к Требованиям. Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению

Приложение к Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденным постановлением администрации Лебяженского сельсовета от 15.11.2016 N58 -п

Утверждаю

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,

\_\_\_\_\_  
осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение (подразделение)

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего

ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

\_\_\_\_\_  
(наименование иностранной валюты)

КОДЫ	0501016
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по ОКТМО	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	
по ОКВ	

остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего							x		

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)

Руководитель Финансового

управления

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)                      (телефон)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ  
ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ**

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)                      (телефон)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК "Лебяженский СДК", в отношении которого Администрация Лебяженского сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя от 15.11.2016 № 59-п	
<b>УТВЕРЖДАЮ</b>	
_____ (наименование должности лица, утверждающего документ)	
_____ (подпись)                      (расшифровка подписи)	
" ____ " _____ 20__ г.	
<b>План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год</b>	
Наименование муниципального бюджетного учреждения (подразделения)	КОДЫ Форма по КФД _____ Дата _____ 20__ г. по ОКПО _____
ИНН/КПП _____	по ОКЕИ _____ 383
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ _____ 383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного учреждения (подразделения)	
<b>I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения</b>	
1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):	
1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):	
1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:	

II. Показатели финансового состояния учреждения	
Наименование показателя	Сумма
<b>I. Нефинансовые активы, всего:</b>	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
<b>II. Финансовые активы, всего</b>	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств районного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств районного бюджета, всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	

2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
<b>III. Обязательства, всего</b>	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств районного бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению произведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения				
Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	В том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
<b>Поступления, всего:</b>	<b>X</b>			
в том числе:	X			
Субсидии на выполнение муниципального задания	X			
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X			
в том числе:	X			
Услуга № 1	X			
Услуга № 2	X			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X			
в том числе:	X			
Поступления от реализации ценных бумаг	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
<b>Выплаты, всего:</b>	<b>900</b>			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			

Безвозмездные перечисления организациям, всего	240		
из них:			
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным	241		
Социальное обеспечение, всего	260		
из них:			
Пособия по социальной помощи населению	262		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263		
Прочие расходы	290		
Поступление нефинансовых активов, всего	300		
из них:			
Увеличение стоимости основных средств	310		
Увеличение стоимости нематериальных активов	320		
Увеличение стоимости произведенных активов	330		
Увеличение стоимости материальных	340		
Поступление финансовых активов, всего	500		
из них:			
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520		
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530		
<i>Справочно:</i>			
Объем публичных обязательств, всего	X		
Руководитель муниципального бюджетного учреждения (подразделения) (уполномоченное лицо)		(подпись)	(расшифровка подписи)
Заместитель руководителя муниципального бюджетного учреждения (подразделения) по финансовым вопросам		(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения (подразделения)		(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель		(подпись)	(расшифровка подписи)
тел. _____			
" ____ " _____ 20 ____ г.			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
15.11.2016 г. с. Лебяжье № 59-п

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК», в отношении которого Администрация Лебяженского сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьей 15 Устава муниципального образования Лебяженский сельсовет,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Лебяженский СДК», в отношении которого Администрация Лебяженского сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.
2. Данное Постановление разместить на Официальном сайте Администрации Лебяженский сельсовет (<http://lebyazhe-adm.gbu.su>) в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2017 года.

Глава Администрации  
Лебяженского сельсовета

М.А. Назирова

Приложение к постановлению  
Администрации Лебяженского сельсовета от 15.11.2016 N 59-п

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК «ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СДК»,  
В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) МБУК «Лебяженский СДК», в отношении которого Администрация Лебяженского сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учреждение), и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).
2. План составляется на финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта сельского бюджета



на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно *приложению* к настоящему Порядку.

4. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);  
виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);  
перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением (подразделением), исходя из представленной Администрацией Лебяженского сельсовета (далее – уполномоченный орган) информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – муниципальное задание);  
бюджетных инвестиций;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации Лебяженского сельсовета планируется передать в установленном порядке учреждению.

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку в разрезе:

субсидий на выполнение муниципального задания;  
бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации Лебяженского сельсовета передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, шестом пункта 6, формируются учреждением на основании информации, представленной Администрацией Лебяженского сельсовета на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в абзаце четвертом пункта 6, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с утвержденным муниципальным заданием и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в разрезе выплат, указанных в Плане, с детализацией до кодов по бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, установленным Администрацией Лебяженского сельсовета.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным Администрацией Лебяженского сельсовета.

### III. Порядок утверждения Плана

12. После утверждения в установленном порядке решения о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется учреждением (подразделением) и направляется на утверждение в Администрацию Лебяженского сельсовета.

Уточнения показателей Плана, связанных с принятием решения о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется не позднее одного месяца после официального опубликования решения о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

13. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, – руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером учреждения (подразделения) и исполнителем документа.

14. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

15. Внесение изменений в План, не связанных с принятием решения о сельском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

16. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2016 с. Лебяжье № 60-п

О внесении изменений в постановление Администрации Лебяженского сельсовета от 30.11.2015 № 76-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении МБУК «Лебяженский СДК» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Лебяженский сельсовет, утвержденного Решением Лебяженского сельского Совета депутатов от 15.11.2013 №99-279-р, руководствуясь ст.18 Устава Лебяженского сельсовета,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Лебяженского сельсовета от 30.11.2015 № 76-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении МБУК «Лебяженский СДК» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

- в пункте 6 после слов «муниципальных заданий на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», дополнить словами «а также на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»;

- в Порядке и условиях формирования муниципального задания в отношении МБУК «Лебяженский СДК» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок);

- в пункте 7 слова «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование)» заменить словами «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, а также затрат на содержание жилых помещений, предоставленных сотрудникам учреждения по договорам найма, в части возмещения коммунальных услуг)»;

дополнить абзацем следующего содержания: «Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

- в пункте 8:

\* в абзаце десятом цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом», слова «применяет коэффициент»

заменить словами «принимает решение о применении коэффициента»;

\* в абзаце одиннадцатом слова «V<sub>2015</sub>» заменить словами «V<sub>тфo</sub>»;

\* в абзаце четырнадцатом слова «V<sub>2015</sub>» заменить словами «V<sub>тфo</sub>», цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом»;

\* в абзаце первом пункта 10 слово «утверждаются» заменить словами «утверждаются в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

\* в абзаце первом пункта 13 слово «определяемые» заменить словами «определяемые стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утвержденными уполномоченными органами местного самоуправления Лебяженского сельсовета, а в случае их отсутствия – »;

дополнить пунктом 28.1 следующего содержания: «28.1. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления МБУК «Лебяженский СДК», органу местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, предварительного отчета о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год в соответствии с пунктом 33 Порядка (далее – предварительный отчет).

В случае если указанные в предварительном отчете показатели объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) меньше соответствующих показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в сельский бюджет в соответствии с бюджетным законодательством»;

- пункты 31–33 изложить в следующей редакции:

«31. В случае если, муниципальное задание в соответствии с Методикой оценки выполнения МБУК «Лебяженский СДК» муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утверждаемой постановлением Администрации Лебяженского сельсовета, признано не выполненным по муниципальной услуге (работе) в части показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), то не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, образовавшиеся в связи с невыполнением муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), подлежат возврату в сельский бюджет в срок до 1 марта очередного финансового года.

32. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется главными распорядителями средств сельского бюджета, в ведении которых находится МБУК «Лебяженский СДК», органом местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, путем проведения мониторинга исполнения муниципального задания (далее – мониторинг).

Мониторинг осуществляется не реже двух раз в течение текущего финансового года, а по итогам отчетного финансового года – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, на основании представленного МБУК «Лебяженский СДК» отчета о выполнении муниципального задания за отчетный период по следующим направлениям:

соответствие качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям качества муниципальных услуг (работ);

соответствие объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям объема муниципальных услуг (работ).

По итогам проведения мониторинга главный распорядитель средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК», орган местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющий функции и полномочия учредителя МБУК «Лебяженский СДК», составляет аналитическую записку о результатах мониторинга, содержащую характеристику:

фактических результатов выполнения МБУК «Лебяженский СДК» муниципального задания;

факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения МБУК «Лебяженский СДК» муниципального задания от запланированных.

На основании результатов мониторинга, проводимого в течение текущего финансового года, главный распорядитель средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК» орган местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющий функции и полномочия учредителя МБУК «Лебяженский СДК» при выявлении необходимости внесения изменений в муниципальное задание осуществляет формирование нового муниципального задания (с учетом внесенных изменений) в соответствии с Порядком.

Аналитическая записка о результатах мониторинга в течение 10 рабочих дней со дня завершения проведения мониторинга размещается в сети Интернет на официальном сайте главного распорядителя средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК», органа местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющего функции и полномочия учредителя МБУК «Лебяженский СДК».

33. Отчет о выполнении муниципального задания в течение текущего финансового года формируется МБУК «Лебяженский СДК» ежеквартально (за исключением отчета за четвертый квартал текущего финансового года) и представляется главному распорядителю средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК», органу местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в сроки, установленные муниципальным заданием.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год формируется МБУК «Лебяженский СДК» и представляется главному распорядителю средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК» органу местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 25 января финансового года, следующего за отчетным. При этом не позднее 15 рабочих дней до завершения текущего финансового года МБУК «Лебяженский СДК», представляет органу местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, предварительный отчет, содержащий предварительную информацию, предусмотренную абзацами четвертым – одиннадцатым настоящего пункта.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год должен содержать следующую информацию:

наименование сельского муниципального учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу);

наименование оказываемой услуги (выполняемой работы);

наименование показателя качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

значения показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ),

утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год;

фактические значения показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) за отчетный финансовый год;

причины отклонения значений показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) от запланированных;

источник информации о фактических значениях показателей качества (объема) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

иную информацию, запрашиваемую главным распорядителем средств сельского бюджета, в ведении которого находится МБУК «Лебяженский СДК», органом местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, необходимую для проведения оценки выполнения муниципального задания»;

- пункт 35 изложить в следующей редакции: «35. Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий МБУК «Лебяженский СДК» в отчетном финансовом году по форме согласно приложению № 5 к Порядку вместе с аналитической запиской о результатах мониторинга по итогам отчетного финансового года, представляется органами местного самоуправления Лебяженского сельсовета, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, главным распорядителем средств сельского бюджета в отношении подведомственного МБУК «Лебяженский СДК» в срок до 01 марта текущего финансового года в Финансовое управление администрации Красноярска района.

- заголовок приложения № 3 к Порядку изложить в следующей редакции: «Значения норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, выраженных в натуральных показателях и установленных методом наиболее эффективного учреждения».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета в сети Интернет

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава администрации

М.А. Назирова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2016 с Лебяжье № 61-п

О расторжении договора аренды земельного участка ПАО «МегаФон»

На основании заявления Сибирского филиала ПАО «МегаФон» Красноярского регионального отделения от 08.11.2016 г. №5/3-03-DD-Исх-00534/16 «О расторжении договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности» договор аренды № 465 от 18.03.2013г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Расторгнуть договор аренды земельного участка от № 465 от 18.03.2013г., находящегося по адресу: Ориентир с. Лебяжье, участок находится примерно в 2 км от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Краснотуранский район с кадастровым номером 24:22:1003002:189 из категории земель-земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, в целях: для строительства воздушной электролинии ЛЭП-10 кВ, общей площадью 122 кв.м.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о.Главы администрации  
Лебяженского сельсовета

А.Н.Игнатьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2016 с Лебяжье № 62-п

О предоставлении в аренду земельного участка ПАО «МегаФон»

Руководствуясь ст. 29, ст. 39, Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ (ред. от 27.12.2009) «О введении в действие Земельного кодекса РФ», ст. 7, ст.11 Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района, на основании заявления ПАО «МегаФон» в лице директора Красноярского регионального отделения В.А. Молоткова,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 24:22:1003002:189 общей площадью 122 кв.м., местоположение: Ориентир с. Лебяжье, участок находится примерно в 2 км от ориентира по направлению на юго-восток. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Краснотуранский район Публичному Акционерному Обществу «МегаФон». из категории земель- земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, разрешённое использование: для строительства воздушной электролинии ЛЭП-10 кВ,
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о.Главы администрации  
Лебяженского сельсовета

А.Н.Игнатьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕБЯЖЕНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2016 с.Лебяжье № 63-п

Об уточнении адреса квартиры

Руководствуясь статьей 7 Устава Лебяженского сельсовета с целью уточнения адреса и согласно адресной карты села Лебяжье Краснотуранского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Квартире, расположенной по адресу: Россия, Красноярский край, Краснотуранский район, с.Лебяжье, ул.Калинина дом 28 квартира 1 присвоить адрес: Россия, Красноярский край, Краснотуранский район, с.Лебяжье, ул. Калинина дом 28 квартира 2.

И.о.Главы администрации

А.Н.Игнатьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2016 с Лебяжье № 64-п

О снятии с кадастрового учёта земельного участка

Руководствуясь статьёй 29, статьёй 70 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 25.10.2001 №131-ФЗ (ред. от 27.12.2009) «О введении в действие земельного кодекса РФ», ст. 7, ст.11 Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять с кадастрового учёта земельный участок с кадастровым номером 24: 22:0000000:1901 площадью 570868 кв. м. расположенного по адресу: Красноярский край, Краснотуранский район, Лебяженский сельсовет, 1,5 км, северо-восточнее с. Лебяжье.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И. о. Глава администрации  
Лебяженского сельсовета

А.Н. Игнатьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Лебяжье

25.11.2016

№ 65-п

Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

На основании ст.11.10. Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории Лебяженского сельского поселения Краснотуранского района Красноярского края, с Приказом Минэкономразвития России от 1 сентября 2014г. №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в формате электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», руководствуясь ст. 15 и 18 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории кадастрового квартала № 24:22:0501028:
  - площадь земельного участка, образуемого в соответствии со схемой расположения земельного участка 16630 м<sup>2</sup>;
  - условный адрес образуемого земельного участка: Красноярский край, Краснотуранский район, с.Лебяжье, улица Маяковского, 26Б;
  - наименование территориальной зоны, в границах которой образуется земельный участок – зона Р-1 зона «Рекреации»;
  - вид разрешенного использования образуемого земельного участка –парк;
  - категория земель, к которой относится образуемый земельный участок – земли населенных пунктов.
2. Предоставить заявителю, обратившемуся с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка, право обращаться без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый земельный участок.
3. Срок действия настоящего Постановления составляет два года.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Лебяженский сельсовет.
5. Направить настоящее Постановление с приложением схемы расположения земельного участка в филиал ФГБУ «ФКП» по Красноярскому краю в срок не более чем пять рабочих дней со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о.Главы администрации

А.Н.Игнатьева

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Лебяженского сельсовета от 25.11.2016 № 65-п

СХЕМА

расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

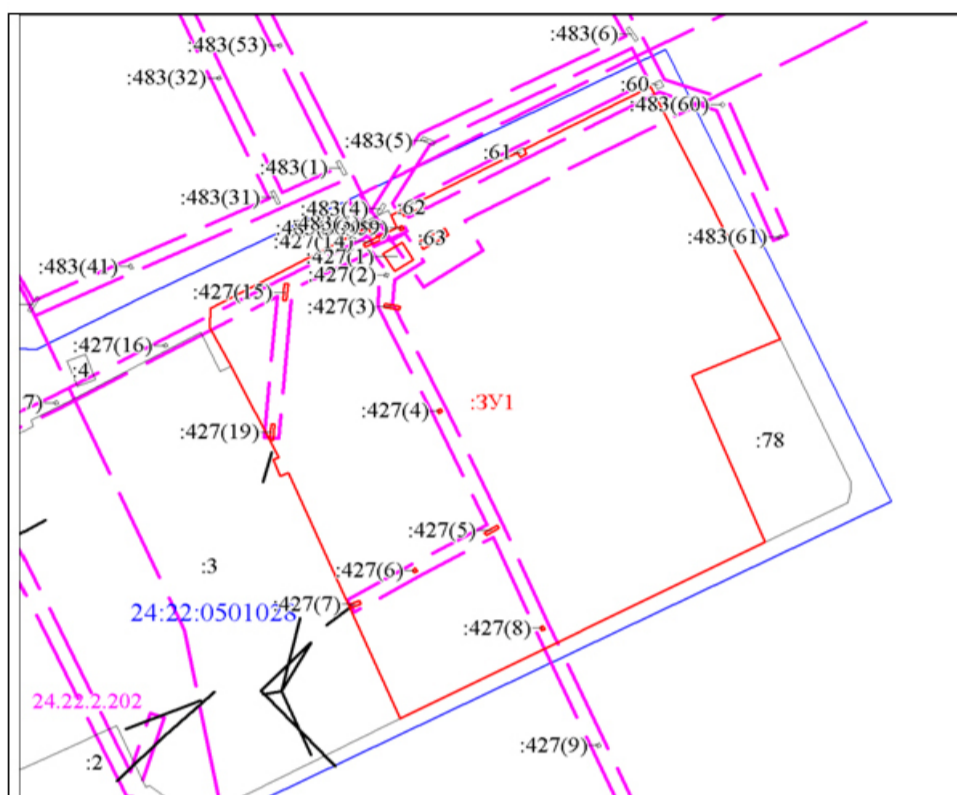
Условный номер земельного участка -		
Площадь земельного участка 16630 м <sup>2</sup>		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
н1	430268	13682
н2	430267	13679
56	430263	13681
55	430261	13675
51	430262	13675
54	430261	13674
н3	430263	13673
н4	430240	13630
н5	430235	13629
85	430224	13635
84	430198	13648
83	430197	13647
82	430192	13649
81	430193	13651
80	430123	13682
1	430173	13783
6	430221	13763
5	430231	13787
н6	430304	13751
н7	430286	13716



26	430284	13717
25	430283	13715
н8	430285	13714
н9	430271	13688
27	430269	13689
30	430267	13683
н1	430268	13682
11	430149	13721
14	430148	13722
13	430148	13721
12	430149	13720
11	430149	13721
67	430203	13647
70	430203	13646
69	430207	13646
68	430207	13647
67	430203	13647
15	430178	13709
18	430177	13709
17	430175	13706
16	430176	13705
15	430178	13709
63	430247	13650
66	430247	13651
65	430242	13650
64	430242	13649
63	430247	13650
19	430211	13693
22	430211	13693
21	430210	13693
20	430211	13692
19	430211	13693
102	430154	13668
105	430155	13668
104	430157	13671
103	430156	13671
102	430154	13668
31	430261	13695
34	430257	13688
33	430259	13687
32	430263	13694
31	430261	13695
39	430261	13676
42	430260	13676
41	430258	13672
40	430259	13672
39	430261	13676
7	430165	13687
10	430164	13686
9	430165	13685
8	430166	13686
7	430165	13687
47	430251	13680
50	430256	13677
49	430259	13683
48	430254	13686
47	430251	13680
59	430264	13682
62	430263	13683
61	430263	13682
60	430263	13682
59	430264	13682
35	430241	13677

38	430242	13678
37	430241	13682
36	430240	13682
35	430241	13677

Система координат: СК кадастрового округа, зона 4  
Квартал: 24:22:0501028



Масштаб 1:1500

Условные обозначения:

	Границы земельных участков, установленные (уточненные) при проведении кадастровых работ, отражающиеся в масштабе
	Надписи вновь образованного земельного участка
	Объект капитального строительства
	Надписи кадастрового номера земельного участка
	Граница охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Граница территориальной зоны
	Обозначение границы территориальной зоны
	Граница кадастрового квартала
	Обозначение кадастрового квартала

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Лебяжье

29.11.2016 № 66-п  
Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

На основании ст.11.10. Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории Лебяженского сельского поселения Краснотуранского района Красноярского края, с Приказом Минэкономразвития России от 1 сентября 2014г. N540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в формате электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», руководствуясь ст. 15 и 18 Устава Лебяженского сельсовета,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории кадастрового квартала № 24:22:0501027:  
- площадь земельного участка, образуемого в соответствии со схемой расположения земельного участка 291 м<sup>2</sup>;  
- условный адрес образуемого земельного участка: Красноярский край, Краснотуранский район, с.Лебяжье, улица Калинина, 18Б;  
- наименование территориальной зоны, в границах которой образуется земельный участок – зона Р-1 зона «Рекреации»;  
- вид разрешенного использования образуемого земельного участка –сквер;  
- категория земель, к которой относится образуемый земельный участок – земли населенных пунктов.
2. Предоставить заявителю, обратившемуся с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка, право обращаться без доверенности с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на образуемый земельный участок.
3. Срок действия настоящего Постановления составляет два года.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Лебяженский сельсовет.
5. Направить настоящее Постановление с приложением схемы расположения земельного участка в филиал ФГБУ «ФКП» по Красноярскому краю в срок не более чем пять рабочих дней со дня его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о.Главы администрации А.Н.Игнатьева

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации  
Лебяженского сельсовета  
от 29.11.2016 № 66-п

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с.Лебяжье

СХЕМА  
расположения земельного участка или земельных участков  
на кадастровом плане территории

29.11.2016

№ 67-п

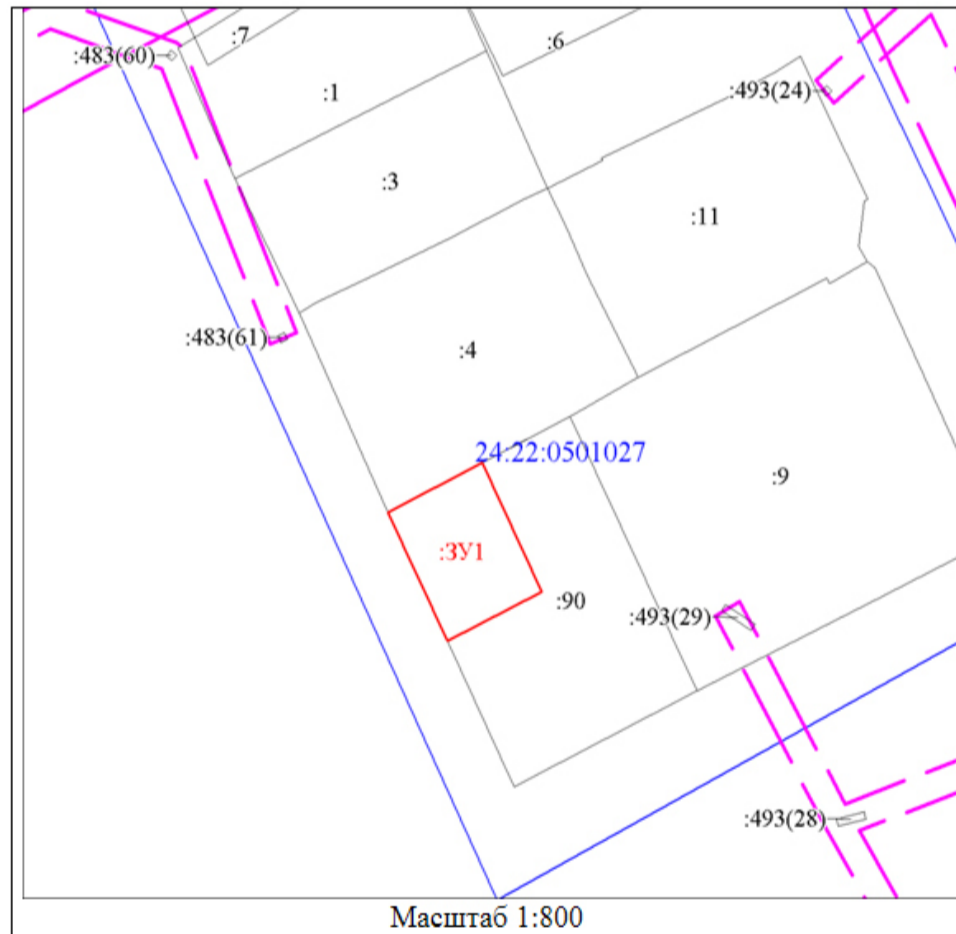
О постановке на баланс автобуса ПАЗ-32054

Условный номер земельного участка -		
Площадь земельного участка 291 м <sup>2</sup>		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
10	430237	13802
16	430244	13815
12	430226	13824
13	430220	13810
10	430237	13802
Система координат: СК кадастрового округа, зона 4		
Квартал: 24:22:0501027		

Руководствуясь главой 19 Гражданского кодекса РФ, Положением о порядке управления муниципальной собственностью Лебяженского сельсовета Краснотуранского района, утвержденного Решением Лебяженского сельского Совета депутатов от 28.12.2007 № 20-74-р, на основании Постановления администрации Краснотуранского района Красноярского края № 577-п от 21.11.2016 «О передаче автобуса ПАЗ-32054»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять из муниципальной казны администрации Краснотуранского района Красноярского края безвозмездно автобус ПАЗ-32054, год выпуска 2006, двигатель № 61006362, шасси (рама) № отсутствует, кузов № 60004016, регистрационный знак Т 206 СР, идентификационный номер Х1М3205К 060004016, с балансовой стоимостью 845877,85 (восемьсот сорок пять тысяч восемьсот семьдесят семь) рублей 85 копеек, остаточной стоимостью 178637,17 (сто семьдесят восемь тысяч шестьсот тридцать семь) рублей 17 копеек.
2. Водителю администрации Лебяженского сельсовета (Ботвич В.Ю.) – поставить на учет автомобиль ПАЗ-32054, год выпуска 2006, двигатель № 61006362, шасси (рама) № отсутствует, кузов № 60004016, регистрационный знак Т 206 СР, идентификационный номер Х1М3205К 060004016.
3. Бухгалтерии администрации Лебяженского сельсовета (Шнайдер Ю.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Лебяженского сельсовета Краснотуранского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Лебяженского сельсовета П.П.Вшивкова.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.



И.о.Главы сельсовета

А.Н.Игнатьева

**ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

25.11.2016

с.Лебяжье

№ 17-60-р

О внесении изменений в Решение Совета депутатов № 108-313-р от 14.11.2014 «О земельном налоге на территории Лебяженского сельсовета»

В соответствии со ст. 394 Налогового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Красноярского края от 30.11.2012 № 629-п «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения Красноярского края», на основании статьи 7 Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края Лебяженский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. В Решение Совета депутатов № 108-313-р от 14.11.2014 «О земельном налоге на территории Лебяженского сельсовета» внести следующие изменения:
  - в пп.2.2.п.2. слова «- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;» исключить;
  - п.2. дополнить пп.2.4. со словами следующего содержания: «2.4. в размере 0,17 % кадастровой стоимости в отношении земельных участков: - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;»
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2017г. но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.
9. Контроль за выполнением данного решения возложить на главного бухгалтера Вшивкова П.П.

Председатель Совета депутатов

И.А.Никитина

И.о.Главы администрации:

А.Н.Игнатьева

**Условные обозначения:**

	Границы земельных участков, установленные (уточненные) при проведении кадастровых работ, отражающиеся в масштабе
	Надписи вновь образованного земельного участка
	Надписи кадастрового номера земельного участка
	Граница охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны
	Обозначение границы охранный зоны

Учредители: Лебяженский сельский Совет депутатов Глава Лебяженского сельсовета	Ответственный за выпуск: Игнатьева А.Н.	Адрес редакции: 662658 с. Лебяжье ул. Юности, 14 тел.: 71-3-29	Отпечатано в типографии ООО «Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79. Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 300 экз. Зак. № 17р-142	Время подписания в печать: по графику: 16.00 фактически: 16.00
---	---	---	--	--