Приложение №1 к

Решению Лебяженского сельского совета депутатов

№ 32-96-р от 23.11.2017г.

«Согласовано»

Решением районного

Совета депутатов

№\_\_\_\_\_\_ от « »\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

«Согласовано»

Глава

Администрации района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Линдт

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

«Согласовано»

Решением Лебяженского

Совета депутатов

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального района по организации исполнения бюджета Лебяженского сельсовета и контролю за исполнением бюджета Лебяженского сельсовета**

с. Лебяжье\_\_\_\_ « 23 » ноября 2017 г.

(место составление соглашения) «дата регистрации соглашения»

Муниципальное образование Краснотуранский район, именуемое в дальнейшем **«Муниципальный район»,** в лице Главы Краснотуранского района Шалунова Николая Степановича, действующего на основании Устава Муниципального образования Краснотуранский район, с одной стороны и

Муниципальное образование Лебяженский сельсовет, именуемое в дальнейшем **«Поселение»,** в лице Главы Муниципального образования Назировой Марины Анатольевны, действующей на основании Устава муниципального образования Лебяженский сельсовет, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»,**

руководствуясь п.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Лебяженский сельсовет, Уставом Краснотуранского района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Лебяженский сельсоветпередает Администрации Краснотуранского района осуществление части полномочий по организации исполнения бюджета Лебяженского сельсовета и контролю за исполнением бюджета Лебяженского сельсовета, в том числе:

1.1.1. Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Лебяженского сельсовета, представление сводной бюджетной росписи бюджета Лебяженского сельсовета в представительный орган муниципального образования Краснотуранский район, распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;

1.1.2. Составление отчетности об исполнении бюджета Лебяженского сельсовета;

1.1.3. Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителям, распорядителями и получателями бюджетных средств;

1.1.4.Осуществление отдельных полномочий по казначейскому исполнению бюджета;

1.1.5. Взыскание в бесспорном порядке сумм просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а так же пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

1.1.6. Взыскание бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

1.1.7. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, вынесение предупреждений руководителям органов местного самоуправления и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

1.2. Осуществление полномочий считаются переданным с момента получения Краснотуранским районом финансовых средств, необходимых для осуществления указанных полномочий.

1. **Права и обязанности Сторон соглашения**

2.1. Администрация Краснотуранского район вправе:

требовать от Лебяженского сельсовета перечисления межбюджетных трансфертов (далее МБТ) на осуществление полномочий, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с Порядком расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета (приложение 1 к настоящему Соглашению);

требовать пересмотра Порядка расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета, в случае существенного изменения обстоятельств, влияющих на определение размера МБТ;

требовать своевременного предоставления в полном объеме первичной документации.

2.2. Администрация Краснотуранского района обязана:

надлежащим образом осуществлять полномочия, осуществление которых передано ему Лебяженским сельсоветом в соответствии с настоящим Соглашением, по решению вопросов местного значения;

расходовать МБТ, передаваемые из бюджета Лебяженского сельсовета в бюджет Краснотуранского района на осуществление полномочий, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии их с целевым назначением;

ежеквартально предоставлять Лебяженскому сельсовету отчетность по осуществлению полномочия и по расходованию МБТ, переданных на его осуществление;

предоставлять по запросам Лебяженского сельсовета информацию по вопросам осуществления полномочия, предусмотренного в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

в случае прекращения осуществления полномочий Лебяженского сельсовета возвратить неиспользованные средств МБТ.

2.3. Лебяженский сельсовет вправе:

требовать от Администрации Краснотуранского района надлежащего осуществления полномочий, осуществление которых передано ему сельсоветом в соответствии с настоящим Соглашением;

осуществлять контроль за исполнением полномочий и целевым расходованием финансовых средств, переданных на их осуществление;

требовать пересмотра Порядка расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий сельсовета, в случае существенного изменения обстоятельств, влияющих на определение размера МБТ;

направлять запросы в Администрацию района по вопросам осуществления полномочий;

взыскивать в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление Администрацией района полномочий сельсовета.

2.4. Сельсовет обязан:

своевременно и в полном объеме передавать финансовые средства на осуществление переданного полномочия в соответствии с Порядком расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета;

не позднее 5го числа, следующего за отчетнымпредоставлять Администрации района в полном объеме сведения и информацию по вопросам осуществления полномочий.

1. **Финансирование осуществления передаваемого полномочия**

3.1. Для осуществления полномочия, указанного в пункте 1.1. настоящего Соглашения Администрация Лебяженского сельсовета из своего бюджета предоставляет бюджету Краснотуранского района МБТ.

3.2. Годовой объем МБТ, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, определяется в соответствии с Порядком расчета объема субвенций на осуществление органами местного самоуправления Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета при принятии бюджета поселения на очередной финансовый год.

Порядок расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета (приложение 1 к настоящему Соглашению) является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. МБТ перечисляется не позднее 3го числа каждого месяца в объеме 1/12 годового объема МБТ, рассчитанного в соответствии с Порядком расчета объема МБТ на осуществление Администрацией Краснотуранского района полномочий Лебяженского сельсовета.

1. **Контроль за осуществлением переданного полномочия**

4.1. Лебяженский сельсовет осуществляет контроль за осуществлением Администрацией района полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления полномочия в форме проверок, получения ежемесячных отчетов, запросов необходимой информации.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией Краснотуранского района переданных ему полномочий, администрация Лебяженского сельсовета назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

4.3. Протокол комиссии, подписанный сторонами соглашения, является основанием для наступления ответственности, предусмотренной пунктом 5.1. настоящего Соглашения, а также основанием расторжения настоящего Соглашения.

1. **Ответственность сторон соглашения**

5.1. Ответственность Администрации Краснотуранского района:

В случае неосуществления либо ненадлежащего осуществления Администрацией Краснотуранского района полномочий, осуществление которых предано в соответствии с настоящим Соглашением, Администрация Краснотуранского района уплачивает сельсовету неустойку в размере 0,01% от суммы МБТ за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

5.2. Ответственность поселения:

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Лебяженского сельсовета обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, Лебяженский сельсовет уплачивает неустойку в размере 0,01% от суммы МБТ за отчетный год, а также возмещает району понесенные им убытки в части, не покрытой неустойкой**.**

1. **Основания и порядок прекращения соглашения**

6.1. Основаниями прекращения настоящего соглашения являются:

1) истечение срока действия соглашения;

2) изменения действующего законодательства;

3) досрочное расторжение по взаимному согласию Сторон;

4) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

6.2. Изменения действующего законодательства влечет прекращение настоящего Соглашения и возврат перечисленных МБТ, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения по взаимному согласию Сторон влечет за собой возврат перечисленных МБТ, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 10 дневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.4. При досрочном расторжении настоящего Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств уведомление о расторжении настоящего Соглашения направляется второй Стороне не менее чем в 3х дневный срок*.* Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства, возмещает другой Стороне убытки, в части непокрытой неустойкой.

1. **Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с **«01»01.2018г. до «31»12.2018**г. и ежегодно вводится в действие решением представительного органа местного самоуправления о бюджете на соответствующий год.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

7.4. Все споры и разногласия, возникающие из данного соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

1. **Юридические адреса и реквизиты сторон**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА:**

Полное наименование:

Администрация Краснотуранского района

Почтовый адрес, индекс, платежные реквизиты:

662660, с. Краснотуранск, ул. Карла Маркса 14,

р/с 40204810700000000698 в ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю

БИК 040407001, ИНН 2422001285

**СЕЛЬСОВЕТ**

Полное наименование:

Лебяженский сельсовет

Почтовый адрес, индекс, платежные реквизиты:

662653, с. Лебяжье, ул. Юности, 14.

р/сч.40204810300000000700 в ГРКЦ ГУ банка России по Красноярскому краю

БИК 040407001 ИНН 2422001729

Глава Краснотуранского района Глава Лебяженского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Шалунов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Назирова

Приложение № 1 к Соглашению

о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального района по организации исполнения бюджета Лебяженского сельсовета и контролю за исполнением бюджета Лебяженского сельсовета от «23» ноября 2017г.

**Бюджет сельского поселения.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование поселения | ФОТ специалиста(ов) |
|  |  |  |
|  | Администрация Лебяженского сельсовета |  |
| **Всего** |  | **90589,08** |