

ВЕДОМОСТИ

органов местного самоуправления

№ 85 (111)

31 марта

2017

СЕЛА ЛЕБЯЖЬЕ

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.03.2017

с. Лебяжье

№ 21-68-Р

Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Лебяженского сельсовета.

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», на основании статьи 27.2 Устава Лебяженского сельсовета, сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Лебяженского сельсовета, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета <http://lebyazhe-adm.gbu.su>
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль над исполнением решения оставляю за собой.

Председатель совета депутатов: И.А. Никитина

Глава администрации: М.А. Назирова

Приложение к Решению Лебяженского
Сельского Совета депутатов № 21-68-Р от 22.03.2017г.

Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Лебяженского сельсовета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления лицам, замещающим должности муниципальной службы, пенсии за выслугу лет за счет средств бюджета Лебяженского сельсовета (далее – Положение, пенсия за выслугу лет).

1.2. Право на пенсию за выслугу лет имеют муниципальные служащие Лебяженского сельсовета, указанные в статье 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (далее – Закон края № 5-1565).

1.3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъектов Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

1.4. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с прохождением государственной гражданской службы края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из указанных выплат по их выбору.

2. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

2.2. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного по должности муниципальной службы, замещавшейся на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

2.3. Максимальный размер пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии государственного гражданского служащего края по соответствующей должности государственной гражданской службы края согласно приложению 2 к Закону края № 5-1565, исчисляемый при аналогичных условиях назначения пенсии за выслугу лет исходя из максимального размера должностного оклада по соответствующей должности государственной гражданской службы края, установленного Законом края от 9 июня 2005 года № 14-3538 «Об оплате труда лиц, замещающих государственные

должности Красноярского края, и государственных гражданских служащих Красноярского края» с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим Положением, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2.5. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору муниципального служащего, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

2.6. Среднемесячный заработок для исчисления пенсии за выслугу лет определяется в порядке, установленном ст. 21 Федерального закона № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;

$P = (45\% \text{ СЗ} - \text{СП}) + 3\% \text{ СЗ} \times \text{Ст}$, где:

П — размер муниципальной пенсии за выслугу лет муниципального служащего при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет;

СЗ — среднемесячный заработок муниципального служащего, определяемый в порядке, установленном ст. 21 Федерального закона № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;

СП — страховая пенсия по старости (по инвалидности), фиксированная выплата к страховой пенсии и повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленные в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ;

Ст — число полных лет стажа муниципальной службы сверх 15 лет.

2.7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится после ее назначения с применением положений пунктов 2.1 – 2.7 настоящего Порядка в следующих случаях:

а) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности гражданской службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом;

б) увеличения в централизованном порядке размера денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся либо на день прекращения муниципальной службы, либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»);

в) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, исходя из которых определен размер пенсии за выслугу лет.

2.8. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со сроков, установленных для изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменения размера денежного содержания муниципальных служащих.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается главе сельсовета.

3.2. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет должны быть приложены следующие документы:

копии муниципального правового акта, приказа об освобождении от должности муниципальной службы, заверенные соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией, архивом; копии трудовой книжки, иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы, заверенных нотариально либо кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу) по последнему месту замещения должности муниципальной службы;

справка, подтверждающая размер месячного денежного содержания по должности муниципальной службы;

справка о размерах страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

При подаче указанных документов предъявляется паспорт и трудовая книжка лица, претендующего на установление пенсии за выслугу лет.

3.3. Основанием для назначения пенсии за выслугу лет является постановление администрации Красноярского сельсовета, Решение об установлении пенсии за выслугу лет при наличии всех необходимых документов принимается в месячный срок. В постановлении о назначении пенсии за выслугу лет указывается процентное отношение к месячному денежному содержанию, дата, с которой устанавливается пенсия. Проект постановления готовится кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу). В случае принятия отрицательного решения заявителю письменно уведомляется об этом с указанием мотивов отказа в установлении пенсии за выслугу лет.

3.4. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

3.5. Лицам, имеющим стаж, дающий право на установление пенсии за выслугу лет, и уволенным в связи с ликвидацией, органа местного самоуправления, избирательной комиссии (его структурного подразделения) либо в связи с сокращением численности или штата работников, пенсия за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем, в котором сохранение средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством было прекращено.

3.6. Выплата пенсии за выслугу лет производится до 04 числа месяца, следующего за расчетным.

3.7. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях замещения лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации и (или) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет указанным лицам осуществляется в соответствии с порядком, которым устанавливается пенсия за выслугу лет.

После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет по их заявлению возобновляется на прежних условиях либо устанавливается с учетом вновь замещавшихся должностей муниципальной службы и месячного денежного содержания по ним.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в пятидневный срок сообщить о назначении на государственную или муниципальную должность, прекращении гражданства РФ и (или) выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации в письменной форме в наименование местной администрации.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ
22.03.2017 с. Лебяжье № 21-69-р

О предоставлении сведений о доходах и расходах депутатов, замещающих должности в представительном органе муниципального образования, и членов их семей

На основании Федерального закона от 03.11.2015 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь ст. 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», ст.ст. 2, 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 26 Устава Лебяженского сельсовета, Лебяженский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Обязать депутатов Лебяженского сельского Совета депутатов в срок до 30.04.2017 года представить в Лебяженский сельский Совет депутатов сведения о своих доходах, расходах за 2016 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера на 31 декабря 2016 года и сведения о доходах, расходах за 2016 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по состоянию на 31 декабря 2016 года.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Никитину И.А..

3. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов И.А.Никитина

Глава администрации: М.А.Назирова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН
ЛЕБЯЖЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

31.03.2017 с.Лебяжье № 22-70-р

О внесении изменений и дополнений в решение Лебяженского сельского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

На основании бюджетного кодекса РФ, в соответствии со ст. 23 Устава сельсовета, Лебяженский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение сельского Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов» от 20.12.2016 г. № 18-61-р следующие изменения:

В ст. 1.

Пункт 1.1 Цифры «8 332 300 руб. 00 коп.» заменить цифрами «8 482 167 руб. 00 коп.»;

Пункт 1.2 Цифры «8 332 300 руб. 00 коп.» заменить цифрами «8 954 918 руб. 70 коп.».

В ст. 2. Приложение №2 изложить в новой редакции согласно приложения №2

В ст. 3. Приложение №4 изложить в новой редакции согласно приложения №4.

В ст. 4. Приложения № 5,6,8, изложить в новой редакции согласно приложениям № 5,6,8.

В ст. 12 Изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2017 год в сумме 268 200,00 рублей в том числе: за счет краевого бюджета - 120 000,00 рублей и за счет местного бюджета -27 000,00 рублей; за счет акцизов, подлежащих зачислению в местный бюджет- 121 200,00 рублей, на 2018 год в сумме 121 200,00 рублей, на 2019 год в сумме 121 200,00 рублей.

II. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете Ведомости органов местного самоуправления Лебяженского сельсовета и на официальном сайте Администрации Лебяженского сельсовета не позднее 10 дней после их подписания и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Председатель сельского Совета депутатов И.А.Никитина

Глава Лебяженского сельсовета М.А.Назирова

Приложение № 2
к решению «О внесении изменений в решение «О бюджете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2017 и плановый период 2018-2019 годов» от 31.03.2017 № 22-70-р

Перечень главных администраторов доходов сельского поселения

№ Стр	Код адм	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации
1	2	3	4
Администрация Лебяженского сельсовета			
1	802	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному).
2	802	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления).
3	802	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

4	802	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
5	802	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
6	802	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений.
7	802	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений.
8	802	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
9	802	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).
10	802	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений.
11	802	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений.
12	802	1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений
13	802	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
14	802	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
15	802	1 17 14030 10 0000 180	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
16	802	2 02 15001 10 2712 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Красноярского края» государственной программы Красноярского края «Управление государственными финансами»
17	802	2 02 29999 10 7412 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»
18	802	2 02 29999 10 7508 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»
19	802	2 02 30024 10 7514 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов судебной власти
20	802	2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
21	802	2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
22	802	2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
23	802	2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
24	802	2 19 60010 10 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

Приложение № 4
к решению "О внесении изменений в
решение
«О бюджете Муниципального
Образования Лебяженский сельсовет на
2017 год и плановый период 2018-2019
годов»
от 31.03.2017г. № 22-70-р

Доходы бюджета муниципального образования Лебяженский сельсовет

(рублей)

№ Строчки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	Доходы бюджета поселения 2017 года	Доходы бюджета поселения 2018 года	Доходы бюджета поселения 2019 года
	Код главного администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатей	Код элемента	Код подвида доходов	Код классификации операций сектора государственного управления относящихся к доходам бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2812600,00	2928300,00	3043100,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1465300,00	1523900,00	1584900,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	1465300,00	1523900,00	1584900,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1465300,00	1523900,00	1584900,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	121200,00	121200,00	121200,00
6	100	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	121200,00	121200,00	121200,00
7	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	48400,00	48400,00	48400,00
8	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	700,00	700,00	700,00
9	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	82500,00	82500,00	82500,00
10	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-10400,00	-10400,00	-10400,00
11	182	1	05	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	267 500,00	284 000,00	298 000,00
12	182	1	05	03	000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	267 500,00	284 000,00	298 000,00
13	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	267 500,00	284 000,00	298 000,00
14	182	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	839000,00	875000,00	910000,00
15	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	81000,00	87000,00	90000,00
16	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	81000,00	87000,00	90000,00
17	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	758000,00	788000,00	820000,00
18	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	673000,00	701000,00	731000,00
19	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений	673000,00	701000,00	731000,00
20	182	1	06	06	040	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц	85000,00	87000,00	89000,00
21	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений	85000,00	87000,00	89000,00
22	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	12500,00	13000,00	13500,00
23	802	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	12500,00	13000,00	13500,00
24	802	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органа местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	12500,00	13000,00	13500,00
25	802	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	30 000,00	31 000,00	32 000,00
26	802	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30 000,00	31 000,00	32 000,00
27	802	1	11	05	020	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00	31 000,00	32 000,00
28	802	1	11	05	025	10	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00	31 000,00	32 000,00
29	802	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	47100,00	49000,00	51000,00
30	802	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	47100,00	49000,00	51000,00
31	802	1	13	01	990	00	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	47100,00	49000,00	51000,00
32	802	1	13	01	995	10	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	47100,00	49000,00	51000,00
33	802	1	16	00	000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,00	0,00	0,00
34	802	1	16	90	000	00	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	0,00	0,00	0,00
35	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
36	802	1	16	90	050	10	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений			
37	802	1	17	00	000	00	0000	000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	30 000,00	31 200,00	32 500,00
38	802	1	17	14	000	00	0000	180	Средства самообложения граждан	30 000,00	31 200,00	32 500,00
39	802	1	17	14	030	10	0000	180	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений.	30 000,00	31 200,00	32 500,00
40	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5669567,00	5734026,00	5965674,00
41	802	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5669567,00	5734026,00	5965674,00
42	802	2	02	10	000	00	0000	151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4913200,00	5127526,00	5359174,00
43	802	2	02	15	001	00	0000	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4913200,00	4913200,00	4913200,00
44	802	2	02	15	001	10	0000	151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4913200,00	4913200,00	4913200,00
45	802	2	02	15	001	10	2712	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Красноярского края" государственной программы Красноярского края "Управление государственными финансами"	4913200,00	4913200,00	4913200,00

46	802	2	02	19	999	00	0000	151	Прочие дотации	0,00	214326,00	445974,00
47	802	2	02	19	999	10	0000	151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	0,00	214326,00	445974,00
48	802	2	02	20	000	00	0000	151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	148267,00	0,00	0,00
49	802	2	02	29	999	00	0000	151	Прочие субсидии	148267,00	0,00	0,00
50	802	2	02	29	999	10	0000	151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	148267,00	0,00	0,00
51	802	2	02	29	999	10	7412	151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	28267,00	0,00	0,00
52	802	2	02	29	999	10	7508	151	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	120000,00	0,00	0,00
53	802	2	02	30	000	00	0000	151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	90900,00	89300,00	89300,00
54	802	2	02	30	024	00	0000	151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4000,00	4000,00	4000,00
55	802	2	02	30	024	10	0000	151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4000,00	4000,00	4000,00
56	802	2	02	30	024	10	7514	151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов судебной власти	4000,00	4000,00	4000,00
57	802	2	02	35	118	00	0000	151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	86900,00	85300,00	85300,00
58	802	2	02	35	118	10	0000	151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	86900,00	85300,00	85300,00
59	802	2	02	40	000	00	0000	151	Иные межбюджетные трансферты	517200,00	517200,00	517200,00
60	802	2	02	49	999	00	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	517200,00	517200,00	517200,00
61	802	2	02	49	999	10	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	517200,00	517200,00	517200,00
ВСЕГО:										8482167,00	8662326,00	9008774,00

Приложение 5
к решению "О внесении изменений в решение "О
бюджете Муниципального Образования
Лебяженский сельсовет на 2017 год и плановый
период 2018-2019 годов"
от 31.03.2017 № 22-70-р

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел, подраздел	(рублей)		
			Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год	Сумма на 2019 год
	1	2	3	4	5
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	3 514 034,38	3 281 108,85	3 281 108,85
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	584 262,60	584 262,60	584 262,60
3	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 223 980,44	1 991 054,91	1 991 054,91
4	Резервные фонды	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
5	Другие общегосударственные вопросы	0113	685 791,34	685 791,34	685 791,34
6	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	86 900,00	85 300,00	85 300,00
7	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	86 900,00	85 300,00	85 300,00
8	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	29 680,35	0,00	0,00
9	Обеспечение пожарной безопасности	0310	29 680,35	0,00	0,00
10	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	268 200,00	121 200,00	121 200,00
11	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	268 200,00	121 200,00	121 200,00
12	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	689 722,82	597 700,00	712 500,00
13	Благоустройство	0503	689 722,82	597 700,00	712 500,00
14	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	3 848 681,15	3 844 991,15	3 844 991,15
15	Культура	0801	3 848 681,15	3 844 991,15	3 844 991,15
16	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400	517 700,00	517 700,00	517 700,00
17	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	517 700,00	517 700,00	517 700,00
18	Условно утвержденные расходы			214 326,00	445 974,00
Всего			8 954 918,70	8 662 326,00	9 008 774,00

Приложение 6
к решению "О внесении изменений в
решение "О бюджете Муниципального
Образования Лебяженский сельсовет на
2017 год и плановый период 2018-2019
годов"
от 31.03.2017 № 22-70-р

Ведомственная структура расходов бюджета М.О. Лебяженский сельсовет
на 2017 год

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	(рублей)		
				Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2017 год
	1	2	3	4	5	6
1	Администрация Лебяженского сельсовета	802				8 954 918,70
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	802	0100			3 514 034,38
3	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	802	0102			584 262,60
4	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0102	7600000000		584 262,60
5	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0102	7640000000		584 262,60
6	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти в рамках непрограммных расходов Администрации Лебяженского сельсовета	802	0102	7640000210		584 262,60
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0102	7640000210	100	584 262,60
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0102	7640000210	120	584 262,60
9	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	802	0104			2 223 980,44
10	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0104	7600000000		2 223 980,44
11	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0104	7640000000		2 223 980,44
12	Руководство и управление в сфере установленного финансовым органом муниципальной власти в рамках непрограммных расходов Администрации Лебяженского сельсовета	802	0104	7640000210		2 223 980,44
13	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0104	7640000210	100	1 730 196,08
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0104	7640000210	120	1 730 196,08
15	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	200	465 734,36

16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	240	465 734,36
17	Иные бюджетные ассигнования	802	0104	7640000210	800	28 050,00
18	Уплата налогов сборов и иных платежей	802	0104	7640000210	850	28 050,00
19	Резервные фонды	802	0111			20 000,00
20	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0111	7600000000		20 000,00
21	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0111	7640000000		20 000,00
22	Резервный фонд исполнительных органов муниципальной власти администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	802	0111	7640081710		20 000,00
23	Иные бюджетные ассигнования	802	0111	7640081710	800	20 000,00
24	Резервные средства	802	0111	7640081710	870	20 000,00
25	Другие общегосударственные вопросы	802	0113			685 791,34
26	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0113	7600000000		685 791,34
27	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0113	7640000000		685 791,34
28	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти в рамках непрограммных расходов	802	0113	7640000590		623 591,34
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7640000590	100	623 591,34
30	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	802	0113	7640000590	110	623 591,34
31	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые в рамках подпрограммы "Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан"	802	0113	7640081730		58 200,00
32	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7640081730	100	58 200,00
33	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0113	7640081730	120	58 200,00
34	Расходы на выполнение полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	802	0113	7640074140		4 000,00
35	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	200	4 000,00
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	240	4 000,00
37	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	802	0200			86 900,00
38	Мобилизационная и вневоинская подготовка	802	0203			86 900,00
39	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0203	7600000000		86 900,00
40	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0203	7640000000		86 900,00
41	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках непрограммных расходов мобилизационной и вневоенной подготовки	802	0203	7640051180		86 900,00
42	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0203	7640051180	100	60 379,89
43	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0203	7640051180	120	60 379,89
44	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0203	7640051180	200	26 520,11
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	802	0203	7640051180	240	26 520,11
46	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	802	0300			29 680,35
47	Обеспечение пожарной безопасности	802	0310			29 680,35
48	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0310	7600000000		28 267,00
49	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0310	7640000000		28 267,00
50	Субсидия на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях", государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	802	0310	7640074120		28 267,00
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0310	7640074120	200	28 267,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	802	0310	7640074120	240	28 267,00
53	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0310	7600000000		1 413,35
54	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0310	7640000000		1 413,35
55	Софинансирование к субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях", государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	802	0310	76400S4120		1 413,35
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0310	76400S4120	200	1 413,35
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	802	0310	76400S4120	240	1 413,35
58	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	802	0400			268 200,00
59	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	802	0409			268 200,00
60	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7600000000		146 200,00
61	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7640000000		146 200,00
62	Содержание дорог общего пользования и обеспечение безопасности дорожного движения	802	0409	7640081610		146 200,00
63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7640081610	200	146 200,00
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7640081610	240	146 200,00
65	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7600000000		120 000,00
66	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7640000000		120 000,00
67	Содержание дорог общего пользования местного значения внутри поселения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	802	0409	7640075080		120 000,00
68	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7640075080	200	120 000,00
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7640075080	240	120 000,00
70	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7600000000		2 000,00
71	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0409	7640000000		2 000,00
72	Софинансирование на содержание дорог общего пользования местного значения внутри поселения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	802	0409	76400S5080		2 000,00
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	76400S5080	200	2 000,00
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	76400S5080	240	2 000,00
75	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	802	0500			689 722,82
76	Благоустройство	802	0503			689 722,82
77	Муниципальная программа Лебяженского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет"	802	0503	0100000000		614 722,82
78	Мероприятие "Организация освещения улиц"	802	0503	0110000000		282 100,00
79	Мероприятия по совершенствованию систем освещения населенного пункта в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	802	0503	0110081510		282 100,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	200	282 100,00
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	240	282 100,00
82	Мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству"	802	0503	0120000000		179 822,82
83	Облагораживание территории поселения, ремонт скверов, кладбища, объектов культурного наследия (памятники) в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	802	0503	0120081520		179 822,82
84	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0120081520	200	179 822,82
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0120081520	240	179 822,82
86	Мероприятие "Организация содержания мест захоронения"	802	0503	0140000000		152 800,00

87	Работы и услуги по очистке территории мест захоронения в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	802	0503	0140081540		152 800,00
88	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0140081540	200	152 800,00
89	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0140081540	240	152 800,00
90	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	0503	7600000000		75 000,00
91	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	0503	7640000000		75 000,00
92	Софинансирование к субсидии на реконструкцию хоккейной коробки	802	0503	7640087410		75 000,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	7640087410	200	75 000,00
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	7640087410	240	75 000,00
95	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	802	0800			3 848 681,15
96	Культура	802	0801			3 848 681,15
97	Муниципальная программа "Содействие развитию культуры на территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет"	802	0801	0200000000		3 848 681,15
98	Подпрограмма "Поддержка искусства и народного творчества"	802	0801	0210000000		3 848 681,15
99	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества", муниципальной программы "Содействие развитию культуры на территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	802	0801	0210081590		3 848 681,15
100	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	0210081590	600	3 848 681,15
101	Субсидии бюджетным учреждениям	802	0801	0210081590	610	3 848 681,15
102	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	802	1400			517 700,00
103	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	802	1403	7600000000		517 700,00
104	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	802	1403	7640000000		517 700,00
105	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	802	1403	7640081590		517 700,00
106	Межбюджетные трансферты	802	1403	7640081590	500	517 700,00
107	Иные межбюджетные трансферты	802	1403	7640081590	540	517 700,00
	Всего					8 954 918,70

приложение № 8

к решению

"О внесении изменений в решение «О бюджете

муниципального образования

Лебяженский сельсовет на 2017 год

и плановый период 2018-2019 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам М.О. Лебяженский сельсовет и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам (рублей)

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2017 год
1	1	2	3	4	5
1	Муниципальная программа "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет"	0100000000			614 722,82
2	Мероприятие "Организация освещения улиц"	0110000000			282 100,00
3	Мероприятия по совершенствованию систем освещения населенного пункта в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	0110081510			282 100,00
4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110081510	200		282 100,00
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110081510	240		282 100,00
6	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110081510	240	0500	282 100,00
7	Благоустройство	0110081510	240	0503	282 100,00
8	Мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству"	0120000000			179 822,82
9	Облагораживание территории поселения, ремонт скверов, кладбища, объектов культурного наследия (памятники) в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	0120081520			179 822,82
10	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120081520	200		179 822,82
11	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120081520	240		179 822,82
12	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0120081520	240	0500	179 822,82
13	Благоустройство	0120081520	240	0503	179 822,82
14	Мероприятие "Организация содержания мест захоронения"	0140000000			152 800,00
15	Работы и услуги по очистке территории мест захоронения в рамках муниципальной программы Муниципального образования Лебяженский сельсовет "Организация комплексного благоустройства территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	0140081540			152 800,00
16	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0140081540	200		152 800,00
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0140081540	240		152 800,00
18	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0140081540	240	0500	152 800,00
19	Благоустройство	0140081540	240	0503	152 800,00
20	Муниципальная программа Лебяженского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет"	0200000000			3 848 681,15
21	Подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества»	0210000000			3 848 681,15
22	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Поддержка искусства и народного творчества", муниципальной программы "Содействие развитию культуры на территории Муниципального образования Лебяженский сельсовет".	0210081590			3 848 681,15
23	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210081590	600		3 848 681,15
24	Субсидии бюджетным учреждениям	0210081590	610		3 848 681,15
25	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0210081590	610	0801	3 848 681,15
26	Культура	0210081590	610	0801	3 848 681,15
27	Непрограммные расходы Администрации Лебяженского сельсовета	7600000000			4 491 514,73
28	Функционирование Администрации Лебяженского сельсовета	7640000000			584 262,60
29	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Главы администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640000210			584 262,60
30	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		584 262,60
31	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		584 262,60
32	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	584 262,60
33	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	7640000210	120	0102	584 262,60
34	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640000210			2 223 980,44
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		1 730 196,08
36	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		1 730 196,08
37	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	1 730 196,08
38	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	120	0104	1 730 196,08
39	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета	7640000210			465 734,36
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640000210	200		465 734,36

41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640000210	240		465 734,36
42	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	240	0100	465 734,36
43	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	240	0104	465 734,36
44	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета	7640000210			28 050,00
45	Иные бюджетные ассигнования	7640000210	800		28 050,00
46	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7640000210	850		28 050,00
47	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	850	0100	28 050,00
48	Функционирование высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	850	0104	28 050,00
49	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по Лебяженскому сельсовету Краснотуранского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов муниципального образования	7640051180			86 900,00
50	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640051180	100		60 379,89
51	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	7640051180	120		60 379,89
52	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	120	0200	60 379,89
53	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7640051180	120	0203	60 379,89
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	764005118	200		26 520,11
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640051180	240		26 520,11
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	240	0200	26 520,11
57	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	7640051180	240	0203	26 520,11
58	Расходы на выполнение полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7640075140			4 000,00
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640075140	200		4 000,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7640075140	240		4 000,00
61	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640075140	240	0100	4 000,00
62	Другие общегосударственные вопросы	7640075140	240	0113	4 000,00
63	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти в рамках непрограммных расходов	7640000590			623 591,34
64	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000590	100		623 591,34
65	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	7640000590	110		623 591,34
66	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000590	110	0100	623 591,34
67	Другие общегосударственные вопросы	7640000590	110	0113	623 591,34
68	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках непрограммных расходов администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640081730			58 200,00
69	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640081730	100		58 200,00
70	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	7640081730	110		58 200,00
71	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081730	110	0100	58 200,00
72	Другие общегосударственные вопросы	7640081730	110	0113	58 200,00
73	Субсидия на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях", государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	7640074120			28 267,00
74	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640074120	200		28 267,00
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	7640074120	240		28 267,00
76	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7640074120	240	0300	28 267,00
77	Обеспечение пожарной безопасности	7640074120	240	0310	28 267,00
78	Софинансирование к субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях", государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения"	76400S4120			1 413,35
79	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76400S4120	200		1 413,35
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	76400S4120	240		1 413,35
81	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	76400S4120	240	0300	1 413,35
82	Обеспечение пожарной безопасности	76400S4120	240	0310	1 413,35
83	Содержание дорог общего пользования и организация безопасности дорожного движения	7640081610			146 200,00
84	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640081610	200		146 200,00
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640081610	240		146 200,00
86	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7640081610	240	0400	146 200,00
87	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7640081610	240	0409	146 200,00
88	Содержание дорог общего пользования местного значения внутри поселения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	7640075080			120 000,00
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640075080	200		120 000,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640075080	240		120 000,00
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7640075080	240	0400	120 000,00
92	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7640075080	240	0409	120 000,00
93	Содержание дорог общего пользования местного значения внутри поселения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы"	76400S5080			2 000,00
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76400S5080	200		2 000,00
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76400S5080	240		2 000,00
96	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	76400S5080	240	0400	2 000,00
97	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	76400S5080	240	0409	2 000,00
98	Резервный фонд исполнительных органов муниципальной власти администрации Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	7640081710			20 000,00
99	Иные бюджетные ассигнования	7640081710	800		20 000,00
100	Резервные средства	7640081710	870		20 000,00
101	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081710	870	0100	20 000,00
102	Резервные фонды	7640081710	870	0111	20 000,00
103	Софинансирование к субсидии на реконструкцию хоккейной коробки	76400S7410			75 000,00
104	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76400S7410	200		75 000,00
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76400S7410	240		75 000,00
106	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	76400S7410	240	0500	75 000,00
107	Благоустройство	76400S7410	240	0503	75 000,00
108	Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий органам местного самоуправления районом в рамках непрограммных расходов МО Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	7640081590			517 700,00
109	Межбюджетные трансферты	7640081590	500		517 700,00
110	Иные межбюджетные трансферты	7640081590	540		517 700,00
111	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7640081590	540	1400	517 700,00
112	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	7640081590	540	1403	517 700,00
	Итого расходов:				8 954 918,70

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2017

с. Лебяжье

№ 24-п

О внесении изменений в постановление №3-п от 18.01.2017 «Об утверждении муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности на 2017г. и плановый период 2018-2019 годов МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры»

На основании постановления администрации Краснотуранского района от 23.11.2015 № 669-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановления администрации Краснотуранского района от 31.10.2016 № 540-п «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения», Решения сельского Совета депутатов от 20.12.2016 № 18-61-р «О бюджете Муниципального образования Лебяженский сельсовет на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление №3-п от 18.01.2017 «Об утверждении объема затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества, об утверждении муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности на 2017г. и плановый период 2018-2019 годов МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры», внести следующие изменения:
- приложение «план финансово-хозяйственной деятельности на 2017г. и плановый период 2018-2019 годов МБУК «Лебяженский сельский Дом культуры», изложить в новой редакции согласно приложения.
2. Постановление вступает в силу в день подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации:

М.А. Назирова

Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)
на 18 января 20 17 г.
(последнюю отчетную дату)

№ п/п 1	Наименование показателя 2	Сумма, тыс. руб. 3
	Нефинансовые активы, всего:	3 556 210,99
	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	2 804 307,32
	в том числе:	
	остаточная стоимость	760 849,44
	особо ценное движимое имущество, всего:	751 903,67
	в том числе:	
	остаточная стоимость	154 520,48
	Финансовые активы, всего:	
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	
	денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них:	
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	

Приложение
к Постановлению Администрации Лебяженского
сельсовета "Об утверждении муниципального
задания и плана ФХД на 2017 год
и плановый период 2018-2019 годов"
№24-п от 31.03.2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Лебяженского сельсовета
(наименование должности лица, утверждающего документ)

М.А. Назирова

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 31 "

марта

20 17 г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 20 17 год

КОДЫ

Форма по КФД

Дата

" 31 " марта 20 17 г.

Наименование муниципального
бюджетного учреждения
(подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культура "Лебяженский
сельский дом культуры"

по ОКПО

ИНН/КПП

2422003821/242201001

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Администрация Лебяженского сельсовета

Адрес фактического местонахождения
государственного бюджетного
учреждения (подразделения)

662653 Красноярский край, Краснотуранский район, с.Лебяжье, ул. Приморская, 20

I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):

Цели деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры "Лебяженский сельский дом культуры" в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Красноярского края и уставом учреждения (положением подразделения):
определение юридического статуса Домов культуры и клубов, объединение имущества, создание единой материальной базы для более полного использования всех ресурсов, оборудования, аудиотехники; объединение работников культуры в единый коллектив, что позволяет организовать культурную деятельность на более высоком уровне; расширение сферы услуг населению; централизация руководства клубами, Домами культуры.

1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):

Виды деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры "Лебяженский сельский дом культуры", относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения):

- показ концертов (стационар) – (услуга);
- показ концертов и концертных программ (на выезде) – (услуга);
- показ кинофильмов (на закрытой площадке) – (услуга);
- выявление, изучение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры - (работа)
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества – (работа);
- организация мероприятий: фестивали (по месту расположения организации) – (услуга);
- организация мероприятий: конкурсы, смотры (по месту расположения организации) – (услуга);
- организация мероприятий: выставки (по месту расположения организации) – (услуга);
- организация мероприятий: фестивали (по месту расположения организации) – (работа);
- организация мероприятий: конкурсы, смотры (по месту расположения организации) – (работа);
- организация мероприятий: народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты (по месту расположения организации) – (работа);
- организация мероприятий: конференции, семинары, круглые столы (по месту расположения организации) – (услуга);

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к основным видам деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры "Лебяженский сельский дом культуры", предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:
проведение дискотек, платный кино и видео прокат,
организация платных концертов, проведение юбилеев, вечеров по персональным заказам, заявкам учреждений и организаций,
организация платных кружков и студий, художественных мастерских,
сдача в аренду помещений, сценических костюмов, аудиоаппаратуры, музыкальных инструментов;
предоставление зрительного зала для проведения мероприятий;
запись аудиокассет и фонограмм;
составление сценариев для частных лиц и организаций;
реализация изделий народных художественных промыслов и ремёсел, сувенирной продукции.

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	3 607 019,12
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	3 556 210,99
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	3 556 210,99
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	760 849,44
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	751 903,67
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	751 903,67
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	154 520,48
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств районного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств районного бюджета, всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	-
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств районного бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению произведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	-

10 ВЕДОМОСТИ органов местного самоуправления СЕЛА ЛЕВЯЖЬЕ

в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	В том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года				
Поступления, всего:		3 919 681,15		
в том числе:				
Субсидии на выполнение муниципального задания		3 820 581,15		
Бюджетные инвестиции		28100		
Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление		71 000,00		
в том числе:				
Услуга № 1		71 000,00		
Услуга № 2				
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:				
в том числе:				
Поступления от реализации ценных бумаг				
Планируемый остаток средств на конец планируемого года				
Выплаты, всего:	900	3 919 681,15		
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	2 488 615,52		
из них:				
Заработная плата	211	1 910 611,00		
Прочие выплаты	212	1 000		
Начисления на выплаты по оплате труда	213	577 004,52		
Оплата работ, услуг, всего	220	1 380 254,17		
из них:				
Услуги связи	221	31 200		
Транспортные услуги	222	3200		
Коммунальные услуги	223	1 291 454,17		
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225	37 200		
Прочие работы, услуги	226	17 200,00		
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	-		
из них:				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	-		
Социальное обеспечение, всего	260	-		
из них:				
Пособия по социальной помощи населению	262	-		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	-		
Прочие расходы	290	7983,61		
Поступление нефинансовых активов, всего	300	42 827,85		
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310	29100		
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			
Увеличение стоимости произведенных активов	330			
Увеличение стоимости материальных запасов	340	13 727,85		
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
<i>Справочно:</i>				
Объем публичных обязательств, всего				

Руководитель муниципального бюджетного учреждения (подразделения)
(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения (подразделения)

Исполнитель

тел. 8 (391 34) 71-3-07

" 31 " марта 20 17 г.

_____	Боярова Е.З.
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	Вшивков П.П.
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	Гусенкова В.А.
(подпись)	(расшифровка подписи)

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

Код видов расходов	211, 213
Источник финансового обеспечения	бюджет Лебяженского сельсовета

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная надбавка к должностному окладу, 30%	Районный коэффициент 30%	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3×гр. 4×(1+гр. 8/100)×гр. 9×12)	
			всего	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера (25%)				по выплатам стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Директор	1	10425	8340	2085	0	3 127,50	3 127,50	200 160,00
	Худ. Руководитель	1	8863,75	7091	1772,75	0	2 659,13	2 659,13	170 184,00
	Режисер массовых	1	8863,75	7091	1772,75	0	2 659,13	2 659,13	170 184,00
	Аккомпаниатор	1	5036,25	4029	1007,25	0	1 510,88	1 510,88	96 696,00
	Руководитель дискотеки	0,25	5036,25	4029	1007,25	0	1 510,88	1 510,88	24 174,00
	Руководитель кружка	1	5036,25	4029	1007,25	0	1 510,88	1 510,88	96 696,00
	Техник (программист)	0,25	3962,5	3170	792,5	0	1 188,75	1 188,75	19 020,00
	Кассир-контролер	0,25	2454	2454			736,20	736,20	11 779,20
	слесарь сантехник	0,5	2454	2454			736,20	736,20	23 558,40
	рабочий по КО и РЗ	0,5	2454	2454			736,20	736,20	23 558,40
	Уборщик служебных	2	2454	2454			736,20	736,20	94 233,60
	Сторож (вахтер)	3	2454	2454			736,20	736,20	141 350,40
									0,00
	Итого:	x	59493,75	x	x	x	x	x	1 071 594,00

Выплаты сторожам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (ночное время 35%) - 1 249,36 * 3 * 12 = 44 976,96 руб.

Выплаты стимулирующего характера работникам бюджетного учреждения (баллы) - 24 004,00 * 12 = 288 048,00 руб.

Выплаты стимулирующего характера руководителю бюджетного учреждения (баллы) - 4 625,00 * 12 = 55 500,00 руб.

Персональные выплаты на доплату до МРОТ - 34 645,92 * 12 = 415 751,04 руб.

Замещение на период отпусков: кассир 1 * 2 481,50 = 2 481,50

рук. диск. 1 * 2 481,50 = 2 481,50

сторож 3 * 9 926,00 = 29 778,00

Итого выплат: 44 976,96 + 288 048,00 + 55 500,00 + 415 751,04 + 1 071 594,00 + 34 741,00 = 1 910 611,00 руб.

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3×гр. 4×гр.5)
1	2	3	4	5	6
	суточные при служебных командировках	100	2	5	1 000,00
	Итого:	x	x	x	1 000,00

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3×гр. 4×гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	x	x	x	

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	x	420334,42
1.1.	в том числе: по ставке 22,0 %	1 910 611,00	420 334,42
1.2.	по ставке 10,0 %	1 910 611,00	191 061,10
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	x	59 228,95
2.1.	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %	1 910 611,00	55 407,72
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %	1 910 611,00	3 821,23
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_%*		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)	1 910 611,00	97 441,17
	Итого:	x	577 004,54

* Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	4	5	6
	-	-	-	-
	Итого:	x	x	x

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
1	2	3	4	5
1	ремонт текущий	дк	-	8 000,00
2	обслуживание пожарной сигнализации	дк	-	18 000,00
3	переосвидетельствование огнетушителей	дк	10	1 200,00
4	пропитка деревянных конструкций	дк	-	10 000,00
	Итого:	x	x	37 200,00

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	обслуживание системы ГАРАНТ	-	4 700,00
2	оплата за обучение сотрудников		5 000,00
3	подписка на газеты и журналы		7 500,00
	Итого:	x	17 200,00

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2×гр. 3)
	1	2	3	4
1	костюмы сценические	10	1 200	12 000,00
2	приобретение огнетушителей	3	700	2 100,00
3	канцелярские товары	-	-	6 867,85
4	кресло офисное	2	2500	5 000,00
5	банкетка трехместная	2	1500	3 000,00
6	палатка	1	7000	7 000,00
7	грамоты	20	12	240,00
8	изделия хозяйственно-бытового назначения			2 750,00
9	мягкий инвентарь			1 500,00
10	цемент	3	250	750,00
11	клей	3	40	120,00
12	лампочки	10	150	1 500,00
	Итого:	x	x	42 827,85

Таблица 2

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)
на 31 марта 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой — 0,00)								
			всего	в том числе:					поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности		
				субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты	
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10	
Поступления от доходов, всего:	100	x	3 990 681,15	3 848 681,15						71 000,00	
в том числе:											
доходы от собственности	110			x		x	x	x			x
доходы от оказания услуг, работ	120		71000			x	x			71 000,00	
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			x		x	x	x			x
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			x		x	x	x			x
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150			x					x		x
прочие доходы	160			x		x	x	x			
доходы от операций с активами	180	x		x		x	x	x			x

Выплаты по расходам, всего:	200	x	3 919 681,15	3 848 681,15						71 000,00
в том числе на:										
выплаты персоналу всего:	210									
из них:										
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211		2 488 615,52	2 487 615,52						1 000,00
социальные и иные выплаты населению, всего	220									
из них:										
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230									
из них:										
безвозмездные перечисления организациям	240									
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250		3 200,00							3 200,00
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	x	1 427 865,63	1 361 065,63						66 800,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	x								
из них:										
увеличение остатков средств	310									
прочие поступления	320									
Выбытие финансовых активов, всего	400									
Из них:										
уменьшение остатков средств	410									
прочие выбытия	420									
Остаток средств на начало года	500	x								
Остаток средств на конец года	600	x								

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)
на 31 марта 20 17 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой — 0,00)									
			всего на закупки			в том числе:						
			на 20 17 г. очередной финансовый год	на 20 18 г. 1-ый год планового периода	на 20 19 г. 2-ой год планового периода	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	2017	1 427 865,63			1 427 865,63						
в том числе:												
на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	2017										
на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:	2001	2017	1 427 865,63			1 427 865,63						

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)
на 31 марта 20 17 г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой — 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	-
Остаток средств на конец года	020	-
Поступление	030	-
Выбытие	040	-

формам, установленным Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

- а) гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы – при назначении на должность муниципальной службы;
- б) муниципальным служащим – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом (с 1 января по 31 декабря).

2.3. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.4. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются Заместителю Главы Лебяженского сельсовета.

2.6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

2.7. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 2.1. раздела 2 настоящего Положения, представивший Главе Лебяженского сельсовета справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

3. Уточнение и проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, последствия непредставления данных сведений:

3.1. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные после истечения сроков, установленных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

3.2. Непредставление по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, созданной в администрации Лебяженского сельсовета.

3.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется представителем нанимателя, в случае поступления от правоохранительных, налоговых, судебных, иных государственных органов, средств массовой информации или граждан информации о представлении гражданами, установленными в настоящем Положении, недостоверных или неполных сведений.

3.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

3.5. Заместитель Главы Лебяженского сельсовета, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ с.Лебяжье

17.03.2017

№ 18-п

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяженского сельсовета обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 5 статьи 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», в соответствии Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», ст. 8.1 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч. 1.1 ст. 15 ФЗ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 4.1 ст. Закона края от 07.07.2009 №8-3542, руководствуясь статьями 45, 47 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяженского сельсовета обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Заместителю Главы Лебяженского сельсовета Метелевой Ю.Н. ознакомить муниципальных служащих администрации Лебяженского сельсовета под расписку с Перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».

Глава Лебяженского сельсовета

М.А.Назирова

Приложение к постановлению администрации Лебяженского сельсовета от 17.03.2017 № 18-п

Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяженского сельсовета обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Лебяженского сельсовета обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, включаются:

- должности муниципальной службы, определенные Перечнем должностей муниципальной службы администрации Лебяженского сельсовета, и отнесенные:
- к группам высших, главных и ведущих должностей муниципальной службы категории «руководители»;
- к группам главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы категории «специалисты»;
- к группам ведущих, старших и младших должностей категории «обеспечивающие специалисты».

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ с.Лебяжье

17.03.2017

№ 19-п

Об утверждении Положения о предоставлении сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лебяженского сельсовета, и муниципальных служащих администрации Лебяженского сельсовета, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь статьей 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 15 Федерального закона № 25-ФЗ, ст. 2 Закона края от 07.07.2009 № 8- 3542, Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 45 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе администрации Лебяженского сельсовета, и муниципальных служащих администрации Лебяженского сельсовета, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, контроле за соответствием расходов, согласно приложению №1.

2. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета.

3. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Лебяженского сельсовета

М.А.Назирова

Приложение 1
к постановлению администрации Лебяженского сельсовета от 17.03.2017 № 19-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе администрации Лебяженского сельсовета, и муниципальных служащих администрации сельсовета, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, контроле за соответствием расходов

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе администрации Лебяженского сельсовета далее по тексту – должностями муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации сельсовета (далее по тексту – муниципальные служащие) сведений о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее по тексту – Сведения о расходах), контроле за соответствием расходов.

2. Сведения о расходах обязаны представлять:

- 1) лица, замещающие муниципальные должности;
- 2) муниципальные служащие, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации Лебяженского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о расходах представляются по утвержденным формам справок лицами, замещающими муниципальные должности администрации Лебяженского сельсовета, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципальный служащий обязаны предоставлять сведения о своих расходах и расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруга (супруги) за три последних года, превышающих совершению сделки по приобретению:

- 1) земельного участка;
- 2) другого объекта недвижимости;
- 3) транспортного средства;
- 4) ценных бумаг;
- 5) акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

5. Сведения о расходах предоставляются в администрацию Лебяженского сельсовета уполномоченному лицу на получение и хранение Справок о расходах лиц, замещающих муниципальные должности администрации Лебяженского сельсовета, и муниципальных служащих администрации Лебяженского сельсовета, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее по тексту – уполномоченное лицо).

5.1. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить

уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

5.2. Сведения о расходах приобщаются к личному делу муниципального служащего.
 6. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, относятся к информации ограниченного доступа, отнесенные в соответствии с Федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6.1. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности муниципального служащего, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

7. Лица, виновные в разглашении сведений о расходах или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Представленные сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, или муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО Лебяженский сельсовет и предоставляются для опубликования средствами массовой информации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и защите персональных данных.

8.1. По поручению Главы Лебяженского сельсовета, уполномоченное лицо формирует и предоставляет для опубликования средствами массовой информации сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, или муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и локальными нормативными актами государственной корпорации, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и защите персональных данных.

9. Контроль за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, осуществляется администрацией Лебяженского сельсовета в лице постоянно действующей Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

10. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и государственной корпорации, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общественным советом муниципального образования;

4) средствами массовой информации.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

12. Контроль за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего пункта;

2) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

13. Лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) муниципальный служащий, в отношении которого осуществляется контроль обязано представить органам контроля сведения, указанные в подпункте 1 пункта 12 настоящего Положения.

14. Лицо, замещающее муниципальную должность, или муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в подпункте «а» пункта 12 настоящего Положения;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться с ходатайством к должностному лицу администрации Лебяженского сельсовета, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

15. Лицо, замещающее муниципальную должность, или муниципальный служащий, на период осуществления контроля может быть в установленном порядке отстранено от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами. На период отстранения от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой должности сохраняется.

16. Комиссия при администрации Лебяженского сельсовета при осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, и (или) муниципальных служащих, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с данным лицом;

2) изучать поступившие от данного лица дополнительные материалы;

3) получать от данного лица пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы

федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств. Полномочия органов, подразделений и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в части направления запросов, указанных в настоящем пункте, определяются Президентом Российской Федерации;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

17. Информацию о результатах осуществления контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, и (или) муниципальных служащих, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Комиссия представляет Главе Лебяженского сельсовета.

18. Глава Лебяженского сельсовета вносит в случае необходимости предложения о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Комиссия информирует муниципального служащего, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне, о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

20. Невыполнение лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) муниципальным служащим обязанностей, указанных в пунктах 4 и 12 настоящего Положения, является правонарушением, а муниципальный служащий совершивший правонарушение подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы.

21. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются Главой Лебяженского сельсовета в прокуратуру Красноурганского района.

22. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются Главой Лебяженского сельсовета в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОУРГАНСКОГО РАЙОНА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 с. Лебяжье**

17.03.2017

№ 20-п

Об утверждении Порядка размещения сведений о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы администрации Лебяженского сельсовета, в сети Интернет на сайте администрации Лебяженского сельсовета Красноурганского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах", в соответствии ч. 4 ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ, п. 5 ст.2 Закона края от 07.07.2009 № 3542, руководствуясь статьей 47 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы администрации сельсовета, на сайте администрации Лебяженского сельсовета Красноурганского района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье» и размещению на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лебяженского сельсовета:

М.А.Назирова

Приложение к постановлению администрации Лебяженского сельсовета от 17.03.2017 № 20-п

ПОРЯДОК

размещения сведений о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы администрации Лебяженского сельсовета, на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются сведения по размещению о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы администрации Лебяженского сельсовета, на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета Красноурганского района и предоставления этой информации для опубликования средствами массовой информации (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещаются следующие сведения:

сведения о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы;

сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемой на официальном сайте информации запрещается указывать данные:

- номер основного документа должностного лица, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностных лиц;

- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о расходах муниципальных служащих в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о расходах муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы размещают на официальном сайте администрации Лебяженского сельсовета Красноурганского района.

5. Заместитель Главы Лебяженского сельсовета несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 1 к постановлению
Администрации Лебяженского сельсовета
№ 22-п от 17.03.2017г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Лебяжье

Паспорт программы

17.03.2017 с. Лебяжье № 21-п

Об утверждении комплексного плана мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма на территории Лебяженского сельсовета на 2017 год.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом Лебяженского сельсовета, в целях профилактики проявлений терроризма и экстремизма на территории Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма на территории Лебяженского сельсовета на 2017 год. (приложение 1)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье»

Глава сельсовета: М.А.Назирова

Приложение № 1 к постановлению
Главы сельсовета от 17.03.2017 № 21-п

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПРОФИЛАКТИКЕ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА
НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

№ п/п	Наименование мероприятия	исполнитель	сроки
1	Выявление причин и условий возникновения и проявления фактов терроризма и экстремизма	Администрация сельсовета	В течение года
2	Совместные мероприятия с ТП УФМС России в Краснотуранском районе про выявлению проживания иностранных граждан на территории МО	Администрация сельсовета	В течение года
3	Работа по улучшению состояния освещенности поселения в вечернее и ночное время	Глава сельсовета	В течение года
4	Ограничение доступа посторонних лиц на территорию муниципальных учреждений образования		В течение года
5	Проведение работ по ограничению доступа посторонних лиц в подвалы и чердаки многоквартирных жилых домов	Администрация сельсовета ЖКХ	В течение года
6	Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей.		3 квартал
7	Проведение культурных мероприятий, направленных на развитие диалога культурного развития, толерантности и патриотизма, профилактики национализма и других форм экстремизма.	СДК	В течение года
8	Размещение плакатов, направленной на пропаганду идей толерантности, профилактику терроризма.	Администрация сельсовета	3 квартал
9	Работа по предупреждению вовлечения несовершеннолетних в общественно-политические и религиозные организации радикального характера.	СДК, Школы.	В течение года
10	Создание рабочих мест для подростков в каникулярное время.	Администрация сельсовета	3 квартал
11	Публикации в СМИ информации по предупреждению террористических актов и противодействию терроризма, соблюдение правил поведения при ЧС.	Администрация сельсовета	3, 4 квартал

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Лебяжье

17.03.2017г. № 22-п

Об утверждении программы «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на территории Лебяженского сельсовета на 2017-2019 годы»

В целях обеспечения безопасности населения Лебяженского сельсовета от терроризма, проявлений политического, этнического и религиозного экстремизма, руководствуясь статьей 7 Устава Лебяженского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на территории Лебяженского сельсовета на 2017-2019 годы» согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий, за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Лебяжье».

Глава сельсовета М.А.Назирова

Наименование программы	О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2017-2019 годы
Обоснование необходимости разработки программы	Программа «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2017-2019 годы» (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указами Президента РФ от 15 февраля 2006 года N 116 «О мерах по противодействию терроризму» и от 13 сентября 2004 года N 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом», с участием заинтересованных структурных подразделений администрации сельсовета, общественными организациями.
Дата принятия решения о разработке программы	17.03.2017г.
Заказчик программы	Администрация сельсовета
Разработчик программы	Заместитель Главы сельсовета
Цели и задачи программы	Целью программы является усиление мер по защите населения, объектов, расположенных на территории сельсовета, от террористической угрозы, своевременное предупреждение, выявление и пресечение террористической и экстремистской деятельности. Задачи программы: 1) реализация государственной политики в области борьбы с терроризмом в Российской Федерации и рекомендаций, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической деятельности, и создание эффективной системы местного управления в кризисных ситуациях; 2) совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, а также предупреждение террористических и экстремистских проявлений; 3) повышение ответственности органов местного самоуправления за организацию и результаты борьбы с терроризмом и экстремизмом, более полное использование местного потенциала, ресурсов и возможностей; 4) совершенствование систем технической защиты социально значимых учреждений и жизненно важных объектов, мест массового скопления населения, которые могут быть избраны террористами в качестве потенциальных целей преступных посягательств; 5) укрепление технической оснащенности сил, привлекаемых для ликвидации террористических актов, и минимизации их последствий; 6) проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельсовета, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности.
Сроки и этапы реализации программы	2017-2019 годы
Объемы и источники финансирования программы	финансирование мероприятий осуществляется в случае необходимости, за счет средств бюджета поселения на очередной финансовый год и внебюджетных средств
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности	улучшится социальная защищенность общества и техническая укрепленность организаций и предприятий; повысится уровень организованности и бдительности населения; улучшится иммиграционный контроль и паспортно-визовый контроль за привлечением и использованием иностранных работников на территории сельсовета; будет обеспечена готовность сил и средств на объектах транспорта, связи, торговли, в местах массового пребывания граждан, других особо важных и охраняемых объектах; Кроме того, закрепится тенденция общей стабилизации криминальной ситуации, снизится доля тяжких преступлений, уменьшится темп роста организованной преступности в целом.
Орган ответственный за реализацию программы	Администрация сельсовета
Главный распорядитель бюджетных средств	Администрация сельсовета

1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программно-целевыми методами

Программа «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2011-2013 годы» (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указами Президента РФ от 15 февраля 2006 года N 116 «О мерах по противодействию терроризму» и от 13 сентября 2004 года N 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом», с участием заинтересованных структурных подразделений администрации сельсовета, общественными организациями.

Необходимость ее подготовки и последующей реализации вызвана тем, что современная криминогенная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной. В условиях, когда наметилась тенденция к стабилизации обстановки в регионе Северного Кавказа, и в частности на территории Чечни, где террористы практически лишены возможности осуществлять подрывные действия силами крупных вооруженных формирований, их деятельность организуется по принципу нанесения точечных ударов по жизненно важным объектам и местам со значительным скоплением людей на всей территории России. Представители террористических организаций, сформированных и финансируемых как на территории России, так и за ее пределами, не оставляют попыток планирования и совершения террористических актов.

Реализация программы «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2017-2019 годы» позволит: не допустить совершения на территории сельсовета террористических акций и экстремистских проявлений; создать систему профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; укрепить техническую защищенность важных объектов и объектов с массовым пребыванием людей; повысить уровень подготовки сил, привлекаемых к нейтрализации террористических актов и населения по действиям при угрозе их совершения.

На территории сельсовета расположены важные объекты (производства, переработки, использования, хранения, жизнеобеспечения и массового пребывания людей и др.), которые могут быть избраны террористами в качестве объектов проведения террористических актов.

Возможности реализации системы мер целевого противодействия терроризму и экстремизму, установление контроля над развитием криминальных процессов на территории сельсовета предлагаются в представленной программе.

Программа носит межведомственный характер, поскольку проблема борьбы с терроризмом и проявлениями экстремизма затрагивает сферу деятельности многих исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Программа рассчитана на 3 года в связи с постоянными динамическими переменами в рассматриваемой

сфере и необходимостью совершенствования форм и методов борьбы с терроризмом.

Реализация предложенных мер позволит значительно расширить потенциал механизма противодействия терроризму и экстремизму в целом, сделать более эффективной деятельность органов и иных субъектов, участвующих в противодействии терроризму и экстремизму, привлечь дополнительные финансовые ресурсы, выработать современную упреждающую систему противодействия терроризму и экстремизму.

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы реализации

Основной целью программы является усиление мер по защите населения, объектов расположенных на территории сельсовета, своевременное предупреждение, выявление и пресечение террористической и экстремистской деятельности.

Программа рассчитана на 2017-2019 годы и предполагает решение следующих задач:

- реализация государственной политики в области борьбы с терроризмом в Российской Федерации и рекомендаций, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической деятельности, и создание эффективной системы государственного управления в кризисных ситуациях;
- совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, а также предупреждение террористических и экстремистских проявлений;
- повышение ответственности органов местного самоуправления за организацию и результаты борьбы с терроризмом и экстремизмом, более полное использование местного потенциала, ресурсов и возможностей;
- совершенствование систем технической защиты критически важных объектов и мест массового скопления людей, которые могут быть избраны террористами в качестве потенциальных целей преступных посягательств;
- укрепление технической оснащенности сил, привлекаемых для ликвидации террористических актов и минимизации их последствий;
- проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности.

3. Механизм реализации программы

Администрация сельсовета разрабатывает и утверждает муниципальную программу. Заинтересованные ведомства разрабатывают основные мероприятия по реализации программы с указанием исполнителей и сроков проведения.

Общий контроль за выполнением программы осуществляет администрация сельсовета, уточняет показатели по программным мероприятиям, механизм реализации программы и состав исполнителей.

При отсутствии финансирования мероприятий программы заказчик и исполнители вносят предложения об изменении сроков их реализации либо снятии их с контроля.

Участники программы, ответственные за выполнение мероприятий, представляют в администрацию сельсовета информацию о ходе выполнения мероприятий программы по итогам квартала (нарастающим итогом с начала года) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ход и результаты выполнения мероприятий программы могут быть освещены в средствах массовой информации,

4 Оценка социально-экономической эффективности и экологических последствий от реализации программных мероприятий.

В результате реализации мероприятий программы: улучшится социальная защищенность общества и техническая укрепленность организаций и предприятий;

- повысится уровень организованности и бдительности населения;
- улучшится иммиграционный контроль и паспортно-визовый контроль за привлечением и использованием иностранных работников на территории сельсовета;
- будет обеспечена готовность сил и средств на объектах транспорта, связи, торговли, в местах массового пребывания граждан, других особо важных и охраняемых объектах.

Кроме того, закрепится тенденция общей стабилизации криминальной ситуации, снизится доля тяжких преступлений, уменьшится темп роста организованной преступности в целом.

5. Система программных мероприятий

Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом:

- организационные мероприятия;
- профилактические мероприятия;

Информация о конкретных программных мероприятиях, необходимых для реализации данных приоритетных направлений, приведена в приложении к программе.

5.1. Организационные мероприятия

В целях реализации данного направления программы будут организованы и осуществлены:

- комплексные проверки в организациях и учреждениях сельсовета эффективности принимаемых мер, выполнения федерального и краевого законодательства в сфере предупреждения террористических актов;
- межведомственные оперативно-профилактические целевые мероприятия и специальные операции по предупреждению, выявлению и пресечению: преступлений террористического характера; незаконной деятельности религиозных центров и объединений граждан экстремистской направленности, в том числе действующих в молодежной среде; незаконного производства и оборота сильнодействующих, отравляющих, ядовитых и взрывчатых веществ, вооружения, взрывных устройств, оружия, боеприпасов;
- проверки состояния антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов;
- распространение методических рекомендаций и памяток по профилактическим мерам антитеррористического характера, а также действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обмен оперативной информацией, касающейся лиц и групп, причастных к деятельности террористических, экстремистских организаций и незаконных вооруженных формирований, а также осуществляющих вербовку, финансирование и обучение их членов;
- обеспечение антитеррористической деятельности, помощь по осуществлению мер первоочередной антитеррористической защиты.

5.2. Профилактические мероприятия

В целях реализации данного направления будут реализованы следующие мероприятия:

- осуществлен комплекс мер, направленный на усиление безопасности: размещение в многолюдных местах средств экстренной связи с милицией и противопожарной службой; водозаборных узлов и иных объектов жизнеобеспечения с применением технических средств; учебных и дошкольных заведений, учреждений здравоохранения, мест постоянного проживания и длительного пребывания людей;
- проведены семинары с руководителями учебных, дошкольных и лечебных учреждений по вопросам организации системы антитеррористической защиты;
- уточнен перечень заброшенных зданий и помещений, расположенных на территории поселения, информированы правоохранительные органы о фактах нахождения (проживания) на указанных объектах подозрительных лиц, предметов и вещей;
- повышена антитеррористическая защищенность мест прибытия и отправления транспортных средств, осуществляющих междугородние перевозки;
- усовершенствована система инженерной защиты, исключающая несанкционированную парковку транспортных средств вблизи учебных и дошкольных заведений, учреждений здравоохранения, а также мест проведения массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий;
- проведены совместные учения и тренировки по проверке готовности сил и средств, задействованных в мероприятиях по пресечению террористических актов и ликвидации их последствий на объектах пассажирского транспорта;
- организована работа по выявлению лиц, сдающих жилые помещения в поднаем и фактов проживания в жилых помещениях граждан без регистрации. Своевременное информирование правоохранительных органов обо всех иностранцах, выходящих из Северо-Кавказского и иных нестабильных регионов, прибывших на территорию сельсовета;
- своевременное информирование правоохранительных органов о наличии строительных бригад, в состав которых входят выходцы из Среднеазиатского и Северо-Кавказского регионов.

5.3. Ликвидация угрозы террористических актов и экстремистских проявлений

В результате реализации данного направления будут:

- проведены учения и тренировки, реализованы организационные и материально-технические мероприятия, необходимые для оказания содействия оперативному штабу по управлению контртеррористической операцией;
- откорректированы планы действий по предупреждению угрозы террористического акта или чрезвычайной ситуации, а также ликвидации последствий их совершения;
- осуществлен сбор информации о прибывающих беженцах и вынужденных переселенцах, с последующей проверкой их на причастность к террористическим и экстремистским организациям, незаконным вооруженным формированиям;
- оформлены стенды с наглядной агитацией по вопросам безопасности в социально значимых учреждениях сельсовета.

6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых ресурсов. Обоснование ресурсного обеспечения программ

Программа рассчитана на период 2017-2019 годы, реализуется за счет средств местного бюджета.

Мероприятия финансируются из бюджета сельсовета.

ПЛАН мероприятий программы “О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на территории Лебяженского сельсовета на 2017-2019годы”.

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Планируемые объемы финансирования, тыс.руб.			Планируемые результаты реализации программы	Исполнители
		Всего	В том числе			
			Местный бюджет	Прочие источники		
1. Проведение совещаний руководителей правоохранительных органов, руководителей органов местного самоуправления в целях повышения уровня координации и организации управления деятельностью сил и средств, призванных обеспечивать охрану общественного порядка и борьбу с преступностью.	Весь период, 1 раз в квартал	Не требуется			Выработка мероприятий по координации деятельности ОМС и правоохранительных органов, направленных на охрану общественного порядка	
2. Проведение рабочих встреч руководства правоохранительных органов и органов местного самоуправления с представителями общественных организаций и СМИ в целях повышения уровня взаимодействия правоохранительных органов, органов местного самоуправления со СМИ и стимулирования участия общественности в охране общественного порядка.	Весь период	Не требуется			Привлечение населения, общественных организаций к профилактике правонарушений	
3. Организовать на базе участковых пунктов милиции обучение населения формам и методам самозащиты от преступных посягательств, а также оказание гражданам информационно-правовой помощи.	Весь период	Не требуется			Обучение населения по действиям в экстремальных ситуациях	
4. Подготовка проектов правовых актов Администрации сельсовета по вопросам реализации Программы	Весь период	Не требуется			Координация деятельности субъектов профилактики	
5. Оформить наглядную агитацию по вопросам безопасности в социально значимых учреждениях сельсовета	2017-2019 год		За счет текущих расходов		Обучение населения и персонала по действиям в экстремальных ситуациях	
6. Организовать постоянный контроль за наличием и исправностью замков на дверях подвальных и чердачных помещений в целях предотвращения совершения террористических актов, других преступлений, пожаров, проникновения в эти помещения лиц БОМЖ и несовершеннолетних.	Весь период	Не требуется			Ограничение доступа в помещения лиц, склонных к правонарушениям	

7. Организовать мероприятия по укреплению технической защищенности социально значимых учреждений и жизненно важных объектов сельсовета (установка ограждений по периметру, монтаж кнопки тревожной сигнализации с выводом на пульт ОВД района, организация пропускного режима).	Весь период			За счет средств	Обеспечение безопасности сотрудников учреждений, укрепление технической защищенности социально значимых учреждений и жизненно важных объектов района.
8. Организовать публикацию статей об экстремизме и терроризме в местных СМИ	Весь период			За счет текущих расходов	Информирование населения о сущности экстремизма и терроризма о действиях при угрозе возникновения ЧС в местах массового пребывания населения.
9. Изучение обстановки по выявлению фактов вандализма и других преступлений на национальной, либо религиозной почве	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
10. Анализ ситуации на территории сельсовета по контролю за деятельностью иностранных граждан и лиц без гражданства	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
11. Изучение публичных высказываний должностных лиц о необходимости, допустимости, возможности или желательности осуществления экстремистской деятельности, сделанные публично, либо при исполнении должностных обязанностей, либо с указанием занимаемой должности, а равно принятие им мер по пресечению экстремистской деятельности	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
12. Проверка мест реализации печатной, аудиовизуальных и иных материалов на предмет выявления распространения экстремистских материалов	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
13. Выявление фактов использования сетей связи общего пользования для осуществления экстремистской деятельности.	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
14. Организация проверки зарегистрированных и не зарегистрированных общественных, молодежных и религиозных организаций, действующих на территории сельсовета на предмет наличия в их деятельности признаков экстремизма	Весь период	Не требуется			Мониторинг ситуации на территории сельсовета
15. Профилактическая работа, направленная на воспитание среди молодежи принципов противодействия экстремистской деятельности. Выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности в учреждениях среднего, средне-специального образования	Весь период	Не требуется			Проведение профилактических мероприятий с молодежью.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 1
к постановлению администрации Лебяженского сельсовета
от 30.03.2017 № 23-п

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Лебяжье

30.03.2017

№ 23-п

СОСТАВ СОВЕТА

О внесении изменений в Постановление администрации Лебяженского сельсовета от 03.12.2012 № 41-п-а «О создании общественного Совета по социальной профилактике правонарушений»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Устава Лебяженского сельсовета Краснотуранского района Красноярского Лебяженский сельсовет в решении вопросов профилактики правонарушений, в обеспечении охраны общественного порядка на территории муниципального образования Лебяженский сельсовет,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Лебяженского сельсовета от 03.12.2012 № 41-п-а «О создании общественного Совета по социальной профилактике правонарушений» следующие изменения:

- приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1)

2. Постановление от 01.02.2016 № 5 «О внесении изменений в Постановление администрации Лебяженского сельсовета от 03.12.2012 № 41-п-а «О создании общественного Совета по социальной профилактике правонарушений» считать не действительным.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

М.А.Назирова

Председатель

М.А.Назирова - глава Лебяженского сельсовета

Зам. Председателя

Канзерова Т.Н. – специалист социальной службы района (по согласованию)

Секретарь

Метелева Ю.Н. - Заместитель Главы Администрации Лебяженского сельсовета

Члены комиссии

Шуднева О.Э. зав. ФАП с. Лебяжье (по согласованию)
Никитина И.А. - заместитель директора по внеклассной воспитательной работе СОШ (по согласованию)
Кривохижа В.В. - участковый полиции (по согласованию)
Антипова А.А. - социальный педагог СОШ
Ботвич В.Ю. - Заведующий хозяйством Администрации Лебяженского сельсовета

Учредители: Лебяженский сельский Совет депутатов Глава Лебяженского сельсовета	Ответственный за выпуск: Игнатъева А.Н.	Адрес редакции: 662658 с. Лебяжье ул. Юности, 14 тел.: 71-3-29	Отпечатано в типографии ООО «Март», г. Абакан, пр. Ленина, 79. Тел. (3902) 22-34-27 Тираж 300 экз. Зак. № 17р-638/3	Время подписания в печать: по графику: 16.00 фактически: 16.00
---	---	---	--	--